



Oggetto. COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE, CATEGORIA C, SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE, MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA.

Verbale n. 1

L'anno duemilaventi, addì ventuno del mese di gennaio, alle ore 10.00, presso la Sede comunale del Comune intestato, nell'ufficio del Segretario Generale, si è riunita la commissione valutatrice costituita ai sensi dell'articolo 38 bis del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 07.02.2017, per la selezione delle domande pervenute nell'ambito del procedimento di mobilità volontaria avviato per la copertura di un posto di agente di polizia locale, categoria C, collocato nel Servizio Autonomo di Polizia Locale.

Sono presenti:

- Dott. Stefano Proietti, Comandante del Corpo di Polizia Locale, Presidente,
- Dott.ssa Angela Piazzolla, Segretario Generale, componente;
- Dott.ssa Maria Massetti, Responsabile dell'Area 4^, componente

Le funzioni di Segretario della Commissione sono affidate al sovrintendente capo PL Dott.ssa Paola Merlonghi.

LA COMMISSIONE

Presenti tutti i suoi componenti, verificata e riscontrata regolare la propria costituzione, disposta con determinazione della Responsabile del Servizio Personale n. 68 del 05.12.2019, prende in esame:

- a) la determinazione n. 56 del 09/09/2019 del registro Servizio Personale con la quale è stato approvato il bando di mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di agente di polizia locale, categoria C, collocato nel Servizio Autonomo di Polizia Locale;
- b) il bando di mobilità;
- c) il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed in particolare l'art. 38 bis;

ACCERTATO

- che il bando di mobilità è stato pubblicato nel sito internet del Comune di Grottammare e sulla G.U. serie Concorsi n. 84 del 22.10.2019;

DATO ATTO

che i componenti della Commissione, compreso il segretario verbalizzante, rendono la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 35 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001;

PRESO ATTO

che, come previsto dall'articolo 38 bis, comma 6, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la commissione formula una graduatoria in centesimi sulla base dei seguenti criteri:

- esperienza acquisita, di cui al curriculum presentato, fino a punti 40;
- esito del colloquio ad oggetto le tematiche attinenti alle attività da svolgere, fino a punti 60;

VISTO

l'art. 19, comma 1, del vigente regolamento comunale recante la disciplina delle modalità concorsuali e di altre procedure per l'accesso agli impieghi, il quale dispone che l'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale viene effettuata motivatamente dalla commissione dando considerazione unitaria al complesso della esperienza professionale e delle attività culturali del candidato e tenendo particolare conto di tutte le attività svolte dal candidato stesso, che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al profilo a concorso;

PRENDE ATTO

che le materie oggetto del colloquio, volte ad accertare la conoscenza delle tematiche attinenti alle attività da svolgere, riguarderanno le normative ed i procedimenti specifici del Servizio di Polizia Locale (elementi di diritto penale, procedura penale e leggi speciali con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria, TULPS, codice della strada con il regolamento di esecuzione e leggi collegate).

Il colloquio individuale sarà volto altresì a valutare le attitudini al ruolo da ricoprire, le capacità relazionali, le abilità a fronteggiare adeguatamente situazioni di criticità gestionale ed organizzativa, la capacità di risoluzione dei problemi e l'orientamento al risultato.

Saranno posti ai candidati quesiti predeterminati dalla Commissione immediatamente prima dell'inizio del colloquio stesso.

I quesiti saranno sottoposti ai candidati previa estrazione a sorte.

La selezione non si considererà superata quando il candidato abbia riportato al colloquio un punteggio inferiore a 48/60, come previsto dal citato art. 38 bis del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

VISTA

La determinazione n. 69 del Servizio Personale con la quale sono stati ammessi alla selezione i candidati:

Michele Monaci
Andrea Moroni

RILEVATO

che i Commissari ed il Segretario dichiarano che non sussistono le situazioni di incompatibilità previste dagli articoli 51 e 52 del c.p.c. con i concorrenti e che non esistono rapporti di parentela o affinità entro il quarto grado civile degli stessi con i concorrenti;

ESAMINA

il curriculum presentato dai candidati ammessi;

TENUTO CONTO

del complesso delle esperienze lavorative e della formazione come illustrato dai concorrenti e delle connessioni con le funzioni relative al posto da ricoprire

ASSEGNA

i seguenti punteggi:

N	Domande ammesse	Cognome	Nome	Punteggio curriculum
1	prot. n. 29285 del 08.11.2019	Monaci	Michele	20
2	prot. n. 30768 del 21.11.2019	Moroni	Andrea	30

LA COMMISSIONE

Prende atto che il colloquio ad oggetto le tematiche attinenti alle attività da svolgere avrà luogo presso la Sede Municipale, piano 1° - sala di rappresentanza, il giorno 23 gennaio 2020, alle ore 12.00 come da avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Decide di riconvocarsi per la prosecuzione dei lavori per il giorno 23 gennaio 2020 ore 11.00.

Il Presidente, Dott. Stefano Proietti

F.to Stefano Proietti

I componenti

Dott.ssa Angela Piazzolla, Segretario Generale

F.to Angela Piazzolla

Dott.ssa Maria Massetti

F.to Maria Massetti

Il segretario dott.ssa Paola Merlonghi

F.to Paola Merlonghi