



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO- CONTABILE”, CATEGORIA D, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DA ASSEGNARE ALL’AREA 4^ GESTIONE RISORSE

| | | |
|----------------|---------------|----------------------------|
| VERBALE | N. _1_ | del 24 GENNAIO 2020 |
|----------------|---------------|----------------------------|

| | |
|----------------|--|
| OGGETTO | Insediamiento della Commissione – Criteri per la valutazione delle prove scritte e del colloquio. Prova preselettiva. |
|----------------|--|

L'anno 2020 (duemilaventi) il giorno 24 (ventiquattro) del mese di gennaio, alle ore 12:15 nell'ufficio del Segretario Generale, sito al primo piano della sede comunale di Via Marconi n. 50, appositamente convocati, si sono riuniti i componenti della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di “istruttore direttivo amministrativo- contabile”, categoria D, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno da assegnare all'Area 4^ Gestione Risorse.

La Commissione Esaminatrice, in conformità a quanto disposto dall'articolo 14 del vigente “regolamento comunale disciplinante i concorsi ed altre procedure di assunzione”, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 07.02.2017, immediatamente eseguibile, e dalla determinazione n. 72 del 20/12/2019, del Registro del Servizio Personale, è composta come segue:

| Generalità dei componenti | | Qualifica |
|----------------------------------|---------------------------------------|------------------|
| Maria Massetti | Responsabile Area 4^ Gestione Risorse | Presidente |
| Angela Piazzolla | Segretario Generale | Componente |
| Valeria Meco | Istruttore direttivo contabile | Esperto |
| Giuseppina Ventura | Addetto Ufficio Stampa | Segretario |

Alla Commissione sarà aggregato un membro aggiunto per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Premesso che con determinazione n. 21 del 21/10/2019 del Registro Area 4^ sono stati approvati il bando del concorso in oggetto ed il facsimile di domanda;

Visto il vigente regolamento comunale disciplinante i concorsi ed altre procedure di assunzione;

Visto il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, emanato con D.P.R. 09/05/1994 n. 487, come modificato con D.P.R. 30/10/1996 n. 693;

Verificato che al bando è stata data diffusione come segue :
pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, n. reg. 3278/2019;
inserito nel sito internet del Comune;
pubblicato sulla G.U. Serie Concorsi n. 91 del 19.11.2019;

Dato atto che i Componenti della Commissione, compreso il Segretario verbalizzante, dichiarano, sotto propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale;

LA COMMISSIONE



prende atto che il bando di concorso prevede che le prove d'esame dovranno accertare le capacità professionali richieste per la posizione oggetto di selezione e consisteranno in tre distinte prove, due scritte ed una orale, sulle seguenti materie di esame:

- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, con particolare riferimento ai principi di armonizzazione contabile (D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.);
- Contabilità finanziaria, economica e patrimoniale degli Enti locali;
- Attività di programmazione, gestione, rendicontazione e controllo degli Enti locali;
- Disciplina dei Tributi locali ed entrate extratributarie;
- Riscossione coattiva entrate tributarie ed extratributarie;
- Contenzioso tributario e strumenti alternativi;
- Normativa in materia di gestione del personale degli Enti Locali, CCNL Comparto Funzioni Locali e D. Lgs 165/2001;
- Responsabilità, diritti e doveri dei pubblici dipendenti e Codice disciplinare;
- Elementi di diritto amministrativo, costituzionale, civile e penale.

L'esame consisterà nelle seguenti prove:

PRIMA PROVA SCRITTA

La prova consisterà in risposte sintetiche su quesiti attinenti a più argomenti delle materie di esame. Nel valutare le singole risposte, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

completezza delle conoscenze professionali, unitamente alla capacità di sintesi;
adeguata proprietà espressiva.

Il punteggio della prova sarà determinato dalla valutazione complessiva delle risposte date alle domande.

SECONDA PROVA SCRITTA

La prova consisterà nella redazione di schemi di atti amministrativi, e/o stesura di un elaborato, o nella soluzione di un caso pratico attinenti alle materie di esame. Nel valutare la prova la commissione terrà conto dei seguenti elementi:

competenze tecniche e organizzative connesse al profilo professionale e all'ambito organizzativo della posizione oggetto della procedura concorsuale;
adeguata proprietà espressiva.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio professionale e motivazionale volto ad accertare il grado di conoscenza delle materie d'esame, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi, nonché l'attitudine del candidato ad assolvere alle funzioni del posto da ricoprire. Nell'ambito della prova orale la Commissione, integrata da un esperto, sottoporrà i concorrenti ad una verifica sulla conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Del giudizio conclusivo sulle suddette verifiche si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

I candidati saranno sottoposti ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande, richiedano un livello uniforme ed equilibrato di impegno e conoscenze.

Saranno posti ai candidati quesiti predeterminati dalla Commissione immediatamente prima dell'inizio della prova orale.

In conformità da quanto previsto dall'art. 27 del vigente "regolamento comunale disciplinante i concorsi ed altre procedure di assunzione", i quesiti saranno proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

La Commissione Esaminatrice, prende atto che, nei termini e modalità previsti dal bando, sono pervenute complessivamente n. 74 domande di partecipazione al concorso.

I concorrenti, anche ai fini della loro individuazione, vengono elencati in ordine alfabetico, come da allegato, sotto la lettera "A";

I Commissari ed il Segretario dichiarano che non sussistono le situazioni di incompatibilità previste dagli artt. 51 e 52 del C.P.C. con i concorrenti e che non esistono rapporti di parentela o affinità entro il quarto grado civile degli stessi con i concorrenti.



LA COMMISSIONE

Prende atto che il bando prevede :

- lo svolgimento di una prova preselettiva, qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a 30;
- che sono invitati a partecipare tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione nei termini stabiliti, a prescindere dalla regolarità della domanda che sarà verificata successivamente prima dell'effettuazione della prova orale;
- la prova preselettiva consisterà nella compilazione di un test a risposta multipla (n. 30 domande), per ogni risposta esatta sarà attribuito 1 punto;
- la procedura di preselezione dovrà consentire l'ammissione alle prove successive di un numero di candidati rapportato al numero di coloro che hanno inoltrato domanda di partecipazione al concorso di cui trattasi; nel caso specifico, essendo pervenute n. 74 domande, dovranno essere ammessi alle prove successive n. 40 candidati;
- risulteranno ammessi alle prove successive i candidati che avranno riportato il maggior punteggio nella procedura preselettiva;
- sono comunque ammessi i candidati pari merito all'ultimo punteggio utile, in deroga al numero massimo di ammissibili;
- nel caso in cui i candidati presenti alla prova preselettiva risultino in numero pari o inferiore ai candidati da ammettere alle prove successive, non si darà luogo alla prova medesima, risultando i presenti direttamente ammessi alle prove successive.

La prova preselettiva si svolgerà il giorno 30/01/2020, alle ore 15.00, presso l'aula magna dell'Istituto IPSIA di San Benedetto del Tronto.

La Commissione determina in 1 (una) ora il tempo a disposizione per la prova.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Commissione

| | | |
|------------|--------------------|-------|
| PRESIDENTE | Maria Massetti | _____ |
| COMPONENTE | Angela Piazzolla | _____ |
| COMPONENTE | Valeria Meco | _____ |
| SEGRETARIO | Giuseppina Ventura | _____ |