



AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE NELLA CAT. D – PROFILO VICE COMANDANTE POLIZIA LOCALE

LA RESPONSABILE AREA 4^A GESTIONE RISORSE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 04/08/2020 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale periodo 2020/2022;

In esecuzione della Determinazione Area 4^A Gestione Risorse n. 45 del 18/09/2020;

Visto il Regolamento per la disciplina delle procedure di progressione verticale per il triennio 2020-2022;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

RENDE NOTO

Art. 1 - Posti messi a concorso

È indetta procedura selettiva riservata al personale interno, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria "D", profilo professionale: Vice Comandante Polizia Locale, posizione economica iniziale, da assegnare al Servizio Autonomo Polizia Locale.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- 1) essere dipendenti di ruolo del Comune di Grottammare;
- 2) essere inquadrati in Cat. C, con profilo di Agente di Polizia Locale, da almeno 5 anni alla data di pubblicazione del presente avviso;
- 3) non aver riportato condanne penali successivamente all'assunzione e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 4) possedere il seguente titolo di studio, corrispondente a quelli ordinariamente previsti per l'accesso dall'esterno: diploma di laurea ordinamento previgente o laurea magistrale o specialistica nuovo ordinamento, nelle discipline giuridiche.

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3 - Presentazione della domanda - Termine e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando, dovrà pervenire a questa Amministrazione entro il termine perentorio del giorno 05.10.2020, con le seguenti modalità:

- consegnata a mano all'ufficio Protocollo generale dell'Ente;





- inviata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente oltre il termine di scadenza del presente bando;

- a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo PEC: comune.grottammare.protocollo@emarche.it trasmettendo scansione della domanda firmata in formato pdf e degli allegati. Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data di ricezione.

Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla procedura concorsuale, le domande pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere sanate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 4 – Prova di esame - oggetto e valutazione

La selezione sarà espletata per titoli e colloquio orale.

Le valutazioni saranno effettuate come segue.

Punteggio

La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

a) punti 10 per i titoli;

b) punti 30 per la prova selettiva orale.

Valutazione dei titoli

Il punteggio complessivo è determinato aggiungendo, al punteggio attribuito ai titoli, il voto conseguito nel colloquio. La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice che procederà altresì alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti. Il punteggio disponibile per la valutazione dei titoli, pari al massimo di punti 10, è così attribuito:

Titoli di studio	punti 4
Titoli di servizio	punti 4
Curriculum formativo e professionale	punti 1
Titoli vari e culturali	punti 1

Titoli di studio:

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue.

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	TITOLI DI LAUREA				Valutazione
					espressi in centodecimi		espressi in centesimi		
da	a	da	a		da	a	da	a	
6,00	6,49	36	39	sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	distinto	86	100	91	95	3
8,50	10,00	55	60	ottimo	101	110 e lode	96	100	4

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.





I complessivi quattro punti disponibili per titoli di servizio saranno così attribuiti:

a) servizio prestato nella stessa area del posto messo a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a quindici giorni)

- stessa categoria o superiore punti 0,25

- in categoria inferiore punti 0,15

b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a quindici giorni)

- stessa categoria o superiore punti 0,20

- in categoria inferiore punti 0,10

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e il livello di qualificazione acquisito nell'arco dell'intera carriera rispetto al posto da coprire.

Nella categoria dei titoli vari saranno valutati, a discrezione della commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

Materie oggetto della prova

La valutazione dei candidati avverrà mediante lo svolgimento di un colloquio vertente sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Codice della Strada e Regolamento di Esecuzione
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza
- Diritto Amministrativo

Modalità di svolgimento della prova orale:

La prova selettiva sarà volta ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. Pertanto essa consisterà nella formulazione di soluzioni a situazioni operative attinenti il profilo da ricoprire, per le quali il/la candidato/a dovrà:

- individuare il corretto inquadramento tecnico - giuridico del caso, evidenziando le normative di riferimento;
- analizzare la problematica in esame nel contesto organizzativo dell'Ente;
- evidenziare i possibili scenari alternativi per la loro risoluzione;
- proporre soluzioni organizzative idonee al miglioramento del servizio, del flusso procedurale, o dei processi organizzativi connessi, nei limiti delle competenze richieste dal ruolo.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova selettiva.

Art. 5 - Calendario delle prove di esame

La prova selettiva si terrà il giorno: 15.10. 2020 alle ore 16.00, presso la Sala Consiliare del Comune di Grottammare.

Art. 6 - Eventuale graduatoria

Nel caso più di un candidato/a raggiunga l'idoneità pari a 21/30 nella prova selettiva, verrà formulata graduatoria di merito con una validità massima di tre anni non prorogabili dalla data di





pubblicazione. Tale graduatoria potrà essere utilizzata esclusivamente per l'eventuale copertura del medesimo posto messo a selezione, che si venisse eventualmente a rendere successivamente vacante e disponibile.

Grottammare, 18/09/2020

La Responsabile Area 4^ Gestione Risorse
Dott.ssa Maria Massetti

