



Città di Grottammare

Provincia di Ascoli Piceno

AREA 4^ - GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE N. 34 del 12-09-2024 *del Registro Servizio Personale*

OGGETTO: CONCONSO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI COLLABORATORI DI FARMACIA, AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. "D"), POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE, DA CUI ATTINGERE IN CASO DI ESIGENZE DI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO AUTONOMO FARMACIA COMUNALE, A TEMPO PARZIALE DA DEFINIRE IN BASE ALLE ESIGENZE DELL'ENTE – APPROVAZIONE BANDO E AVVIO PROCEDURA

La Responsabile di Area Dott.ssa Maria Massetti

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 419 del 23/12/1998, esecutiva, con la quale sono state approvate le procedure per l'adozione delle "determinazioni";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 18/05/2000, esecutiva, ad oggetto "Approvazione nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Definizione nuova struttura organizzativa dell'Ente e dotazione organica";
- il provvedimento del Sindaco n. 3 del 18/01/2024 con il quale sono stati nominati i responsabili di area e titolari di posizione organizzativa;

Dato atto che una delle Collaboratrici di Farmacia assegnate al Servizio Autonomo Farmacia Comunale si assenterà per un periodo prolungato ed è necessario provvedere alla sostituzione temporanea al fine di assicurare la continuità del servizio;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165;
- il vigente Regolamento disciplinante i concorsi ed altre procedure di assunzione;

DETERMINA

1. di avviare la procedura di concorso pubblico per la formazione di una graduatoria di Collaboratori di Farmacia, Area dei Funzionari ed elevata qualificazione (ex Cat. "D"), posizione economica iniziale, da cui attingere in caso di esigenze di assunzioni a tempo determinato da assegnare al Servizio Autonomo Farmacia Comunale, a tempo parziale da definire in base alle esigenze dell'Ente;
2. di approvare l'allegato bando di concorso pubblico che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune e trasmetterne copia al Servizio Personale per gli adempimenti di competenza.

*La Responsabile
Area 4^ Gestione Risorse
Dott.ssa Maria Massetti*

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.