



Allegato alla Determinazione n. 36 del 29/05/2024

AVVISO PUBBLICO DI INFORMAZIONE

PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ SPORTIVE SENZA FINI DI LUCRO INTERESSATE A RIQUALIFICARE E GESTIRE L'IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE SITO IN VIA SANDRO PERTINI – AREA DENOMINATA "TESINO NORD", AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LGS 38/2021

Viste le Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 108 del 28.12.2023 e n. 57 del 27.05.2024;

Richiamato il Decreto Legislativo 28 febbraio 2021 n. 38 avente ad oggetto: "Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi" entrato in vigore l'01/01/2023;

Considerato che l'art. 5 del suddetto d.lgs. n. 38/2021 prevede che: *“Le Associazioni e le Società Sportive senza fini di lucro possono presentare all'ente locale, sul cui territorio insiste l'impianto sportivo da rigenerare, riqualificare o ammodernare, un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, la riqualificazione e l'ammodernamento e per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile. Se l'ente locale riconosce l'interesse pubblico del progetto, affida direttamente la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o alla società sportiva per una durata proporzionalmente corrispondente al valore dell'intervento e comunque non inferiore a cinque anni [...]”*; l'art. 6, comma 1, dello stesso d.lgs. n. 38/2021 prevede inoltre che *“L'uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti territoriali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito sulla base di criteri obiettivi a tutte le società sportive e associazioni sportive”*;

Ritenuto opportuno avvalersi di questa facoltà di valorizzazione dei beni, attraverso una forma speciale di partenariato con i soggetti del mondo dello Sport, che rappresenta peraltro un'attuazione concreta del più ampio principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 ultimo comma della Costituzione;

Richiamata la deliberazione di giunta comunale 116 in data 28.05.2024, nella quale è stato dichiarato l'interesse pubblico ai sensi dell'articolo 5 D.lgs. 38/2001 all'intervento di riqualificazione e/o rifunzionalizzazione e successiva gestione dell'impianto sportivo polivalente sito in via Sandro Pertini, nell'area denominata “Tesino Nord” in Grottammare nel rispetto dell'art. 5 del D.lgs. 28 febbraio 2021 numero 38 e ss.mm.ii., fornendo al Servizio Sport puntuali indirizzi amministrativi finalizzati alla pubblicazione di un apposito avviso di manifestazione d'interesse;

Ai sensi della propria Determinazione numero 36 del 29.05.2024 di indizione del presente Avviso;

Richiamati i principi generali contenuti nel Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 in quanto applicabili;

INVITA

tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 5 D.lgs. 38/2021, a presentare un progetto preliminare, unitamente a un piano di fattibilità economico-finanziaria, per la rigenerazione, la riqualificazione e l'ammodernamento per la successiva gestione gratuita, con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale giovanile, dell'impianto sportivo polivalente sito in via Sandro Pertini, nell'area denominata “Tesino Nord” in Grottammare, secondo quanto disciplinato dal presente Avviso, che viene pubblicato sul sito del Comune di Grottammare ed è finalizzato a dare evidenza dell'applicazione dell'istituto normativo di cui al citato art. 5 del D.lgs. n. 38/2021.



Touring Club

AREA 2^ SERVIZI ALLA PERSONA: FORMAZIONE E PROMOZIONE
Servizio Cultura, Politiche Giovanili, Turismo e Sport
Tel. 0735-739240- Fax 0735-735077 - e-mail cultura@comune.grottammare.ap.it
turismo@comune.grottammare.ap.it sport@comune.grottammare.ap.it



Guida Blu
Legambiente



Il presente Avviso e la successiva ricezione delle proposte progettuali non costituiscono proposta contrattuale né diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o di obblighi negoziali e non vincolano in alcun modo il Comune di Grottammare, che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la procedura relativa al presente Avviso.

È quindi fatta salva la facoltà del Comune di Grottammare di non procedere all'affidamento nonché di operare autonomamente interventi di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento dell'impianto o parti dello stesso, senza che i soggetti interessati possano quindi accampare diritti, pretese o risarcimenti di sorta.

Resta inteso che la partecipazione alla presente fase non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'eventuale affidamento. Il possesso dei requisiti auto-dichiarati dovrà essere confermato e integrato qualora richiesto dal Comune di Grottammare e potrà comunque sempre verificato prima dell'eventuale affidamento ai sensi di legge.

1- AMMINISTRAZIONE CONCEDEDENTE

Comune di Grottammare – Via Marconi n. 50 - Servizio Sport - Tel. 0735 739242

Responsabile Unico del Procedimento: Monica Danesi

PEC: comune.grottammare.protocollo@emarche.it

2- OGGETTO

L'oggetto del presente procedimento consiste nella riqualificazione, ammodernamento e gestione dell'impianto sportivo comunale indicato in oggetto e descritto al successivo punto A), intesi quale esecuzione del complesso delle attività propedeutiche allo svolgimento di discipline sportive e allo sfruttamento economico della struttura, con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile.

Il riferimento normativo è il citato art. 5 del suddetto D.Lgs. n. 38/2021 *“per il riordino e la riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi, nonché della disciplina relativa alla costruzione di nuovi impianti sportivi, alla ristrutturazione e al ripristino di quelli già esistenti, compresi quelli scolastici”*, entrato in vigore il 1° gennaio 2023.

A) Identificazione dell'impianto

La struttura oggetto della concessione è situata nel Comune di Grottammare in via Sandro Pertini e risulta così composta:

- un campo polivalente coperto per Calcio a 5 e Pallavolo
- due campi esterni di Calcio a 5 in erba sintetica
- un campo esterno di Calcio a 3 in erba sintetica
- un edificio di circa 260 mq destinato a uffici e spogliatoi

Il complesso è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noti al concorrente; per la consegna sarà redatto congiuntamente dalle parti apposito verbale.

I campi da gioco non sono attualmente omologati dal Coni e pertanto non risultano abilitati allo svolgimento di gare e tornei ufficiali.

La destinazione sportiva della struttura è da considerarsi prevalente ma non esaustiva: in via residuale, è consentito lo svolgimento di attività sportive che non comportino modifiche strutturali come, ad esempio, la ginnastica a corpo libero, la ginnastica ritmica, il judo, il karate, eccetera. Eventuali modifiche all'impianto per consentire la pratica di altri sport dev'essere preventivamente autorizzata dal Comune di Grottammare.



B) Interventi di riqualificazione da eseguire obbligatoriamente

b1. Sono a carico del concessionario, oltre a quanto proposto in sede di presentazione del progetto, l'installazione di un impianto di videosorveglianza e le forniture degli arredi e delle attrezzature necessarie all'avvio delle attività all'interno dell'impianto e alla sua piena funzionalità; a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'allestimento degli spogliatoi e/o degli altri locali con arredi e accessori, l'attrezzatura sportiva (porte, reti, eccetera) relativa alla destinazione principale dell'impianto (calcio a cinque e pallavolo); le forniture dovranno essere conformi ai CAM Arredi interni approvati con DM 23 Giugno 2022 n. 254 e ss.mm.ii.

b2. Il concessionario dovrà provvedere al rifacimento dei manti esterni, attenendosi alle specifiche tecniche contenute nei CAM Arredo urbano adottati con DM 7 febbraio 2023 e ss.mm.ii, entro il terzo anno della concessione; nel caso di proposta di concessione superiore a dieci anni, il concessionario dovrà provvedere a un'ulteriore loro sostituzione.

Il costo stimato degli interventi minimi richiesti nei primi tre anni di concessione, contenuti nel Piano economico-finanziario approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 108 del 28/12/2023, ammonta a complessivi € 91.994,79, di cui € 18.476,53 per gli attrezzi sportivi e gli arredi negli spogliatoi, € 11.904,00 per l'installazione di un impianto di videosorveglianza ed € 61.284,26 per la prima sostituzione dei manti dei tre campi da gioco ormai obsoleti. Non saranno presi in considerazione progetti con previsioni di investimento inferiori al totale sopra stimato.

C) Gestione impianto

L'affidamento in concessione della gestione e della conduzione dell'impianto sportivo comunale comprende le seguenti prestazioni:

- programmazione e coordinamento dell'attività sportiva in relazione alle finalità fissate dall'Amministrazione comunale, con particolare riguardo all'aggregazione sociale e giovanile;
- servizio di custodia e sorveglianza dell'impianto, delle attrezzature e dei servizi annessi;
- pulizia giornaliera dell'intero complesso e delle pertinenze (ad esempio spogliatoi, locali, tribune, aree sportive, ecc.) con adeguate attrezzature;
- manutenzione e gestione delle aree a verde al fine di migliorarne la fruizione e di tutelare l'ambiente naturale nonché di salvaguardare le attrezzature e gli arredi che vi si trovano;
- conduzione della struttura nel rispetto delle norme nazionali e regionali circa le condizioni igienico-sanitarie, la sicurezza delle strutture e degli impianti tecnologici in particolare a titolo indicativo e non esaustivo: impianto di riscaldamento ed erogazione dell'acqua calda, impianto di illuminazione, sistema di irrigazione, ecc.;
- intestazione e pagamento delle utenze necessarie al funzionamento dell'impianto;
- manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto che comprende tutti gli interventi da attuare con continuità, al fine di conservare la struttura nelle migliori condizioni e di garantire il buon funzionamento di tutte le attività, la sicurezza degli utenti e il decoro;
- gestione delle sponsorizzazioni e della raccolta della pubblicità;
- gestione degli eventi/manifestazioni, d'intesa con il Comune, garantendo il presidio, la sorveglianza, la responsabilità e la gestione delle emergenze, l'accesso del pubblico e le modalità d'uso dell'impianto che saranno concordate direttamente con le autorità di pubblica sicurezza;
- direzione amministrativa, tecnica e organizzativa;
- garantire l'operatività dell'impianto per tutto l'anno, fatta salva la necessità di chiudere la struttura in caso di manutenzione o pulizie straordinarie incompatibili con l'esercizio dell'attività, fino a un massimo di 30 giorni ripartiti anche in più periodi;



- garantire all'Amministrazione Comunale l'uso gratuito dell'impianto sportivo per almeno 10 gg all'anno per lo svolgimento di eventi/manifestazioni/attività, quali attività sportive varie, che richiedono caratteristiche specifiche non presenti in altri impianti sul territorio comunale, oltre che attività di promozione e intrattenimento;
- garantire, previo accordo con l'amministrazione scolastica cittadina, l'accesso incondizionato e gratuito all'impianto sportivo per i bambini frequentanti la scuola primaria di primo e di secondo grado per lo svolgimento delle normali attività didattiche relative all'educazione fisica ed eventualmente anche per le attività che il Comune di Grottammare intende organizzare con l'istituzione scolastica a livello sportivo e ricreativo per almeno 4 ore settimanali; confermare?
- garantire l'apertura dell'impianto al pubblico almeno cinque giorni alla settimana, per una media minima di cinque ore al giorno.
- prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa per iniziative, particolarmente rivolte ai giovani e atte a promuovere la pratica sportiva, che il Comune proponga di attuare in periodi da programmare fra le parti nel corso di ogni annata;
- favorire le attività sportive, culturali, sociali e ricreative che rispondono ai bisogni fisici, psichici, sociali delle fasce deboli della società (giovani, anziani, disabili);
- applicare le esenzioni o le quote agevolate per gli utenti appartenenti a fasce deboli della collettività d'intesa con l'Amministrazione Comunale;
- dare priorità alle Associazioni e Società sportive locali nell'utilizzo degli impianti;
- nel caso l'Associazione/Società non abbia una sede operativa nel comune di Grottammare, impegno ad attivarla entro 60 giorni dalla data dell'eventuale affidamento;
- impegnarsi ad avviare la gestione entro i 30 giorni successivi alla data di aggiudicazione, previa installazione dell'impianto di videosorveglianza, fornitura degli arredi e delle attrezzature come meglio specificato all'articolo 2 punto b1, nonché di iniziare gli interventi proposti secondo il cronoprogramma presentato;

3- SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare proposte di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile, **le Associazioni e le Società Sportive senza fini di lucro**, per espressa previsione normativa.

Le Associazioni e Società sportive precedentemente concessionarie di impianti sportivi comunali che si trovino in situazione di irregolarità nei confronti dell'Amministrazione Comunale possono partecipare a condizione che, prima della stipula contrattuale, risultino sanate le eventuali posizioni debitorie, anche con polizza fideiussoria a copertura di tutte le somme dovute per canoni di concessione arretrati, occupazione senza titolo, utenze pregresse e tributi comunali.

Per i requisiti di carattere generale i soggetti proponenti dovranno dichiarare:

- a) Che non sussistono cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.lgs 36/2023;
- b) Di non essere incorsi nell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.lgs 231/2001;
- c) Che non sussistono cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui al D.lgs 159/2011;
- d) Di non trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi nei confronti del Comune e, nel caso di sottoscrizione del contratto, di impegnarsi a evitare l'insorgenza delle stesse per tutto il periodo di durata del contratto;



e) Di non aver subito procedure di decadenza o risoluzione di concessioni di gestione di impianti sportivi anche da parte di altri enti, per fatti addebitabili al gestore;

f) Di essere in possesso di una struttura organizzativa e operativa idonea a garantire un'adeguata attività gestionale dell'impianto sportivo in gestione;

Per i requisiti di idoneità professionale, si richiede l'iscrizione al Registro attività sportivo-dilettantistiche (RAS/RASD) tenuto dal Dipartimento dello Sport e l'affiliazione al CONI o a Enti di promozione sportiva.

Per i requisiti di capacità tecnico-professionale si richiede un'esperienza di almeno tre anni consecutivi nella gestione di impianti sportivi, maturati alla data di pubblicazione del presente Avviso (dovranno essere allegati copia dei relativi contratti);

Per i requisiti di capacità economico-finanziaria è richiesto un **fatturato globale medio annuo** riferito e maturato negli ultimi tre bilanci antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso non inferiore a € 46.408/ Iva esclusa; (si dovrà allegare la voce A1 del conto economico o, in caso di non obbligo alla redazione del conto economico, la parte/sezione corrispondente di un documento contabile analogo che faccia riferimento all'ammontare complessivo dei ricavi dell'attività assicurando che i documenti forniti siano chiari e completi, in modo da consentire una valutazione accurata del rispetto del requisito di fatturato);

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza.

4- DURATA

In virtù della citata normativa di riferimento, la durata minima prevista per l'affidamento della gestione gratuita è di 5 anni, che possono essere implementati fino a un massimo di 20 anni, tenuto conto del Piano economico-Finanziario approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 108 del 28/12/2023, degli interventi minimi richiesti all'articolo 2 punto B) e del progetto presentato dall'Associazione/Società sportiva proponente.

La tipologia e il valore degli interventi da realizzare dovranno essere inseriti nel piano economico-finanziario accompagnato da un cronoprogramma, che concorrerà a stabilire il periodo necessario di ammortamento e quindi la durata della concessione.

5- MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

L'affidamento della gestione ha natura di rapporto concessorio, sarà gratuito e non prevederà né corrispettivi né contributi da parte dell'amministrazione comunale.

La prestazione a favore del concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente l'impianto sportivo, attraverso l'introito delle relative tariffe, nonché di trarre ricavi da eventuali altre attività che dovessero essere proposte (utilizzo da parte di terzi per eventi di varia natura anche commerciale, sponsorizzazioni, gestione di spazi pubblicitari e servizi di supporto) e che siano compatibili con la finalità di pubblica utilità dell'impianto.

Il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Grottoammare un canone annuo fisso di € 1.000 oltre IVA se dovuta.

6- CONTENUTO DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Alla manifestazione di interesse deve essere allegato quanto di seguito specificato:

- a) **Documentazione amministrativa**, consistente in:
 - Domanda di partecipazione redatta su modello allegato (Allegato A)



- Fotocopia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione/Società Sportiva senza fini di lucro;
- Certificato di attribuzione del C.F. o P.IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- Copia del verbale/attestazione di avvenuto sopralluogo e presa visione dell'impianto sportivo rilasciata dall'Ufficio sport del Comune di Grottammare, a seguito dell'avvenuto sopralluogo;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte dal Legale Rappresentante o da un procuratore speciale, di cui dovrà essere allegata copia della procura, autorizzato a rappresentare l'Associazione o la Società Sportiva partecipante:

b) Curriculum vitae dell'Associazione/Società sportiva, comprendente le seguenti informazioni:

- l'eventuale esperienza di almeno tre anni consecutivi, maturati alla data di pubblicazione del presente Avviso, di impianti in cui vengono praticate le seguenti attività sportive: calcio a 5 e/o pallavolo;
- la tipologia di attività sportiva praticata nelle ultime cinque stagioni sportive (1/7/2019-30/6/2024), allegando documenti attestanti l'iscrizione a campionati e/o lo svolgimento delle attività sportive dichiarate;
- descrizione delle altre attività, manifestazioni sportive e altri eventi organizzati;
- la sede e la diffusione dell'attività sul territorio
- il numero medio di tesserati a federazioni e/o enti di promozione sportiva affiliati CONI nelle ultime tre stagioni sportive: 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 fino alla data di pubblicazione del bando (allegare copia del registro o altro documento attestante il numero dichiarato)
- la qualificazione degli istruttori:

c) Progetto preliminare, che comprenda e descriva gli interventi di riqualificazione e ammodernamento nonché le modalità di gestione proposti; comprende quindi:

c1. una Relazione gestionale, che esponga in modo adeguato:

- le attività che si intendono svolgere a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani;
- gli orari di accesso agli impianti sportivi

- il progetto dettagliato di utilizzo dell'impianto, volto alla promozione dello sport e allo sviluppo della socialità dei ragazzi, includendo indicazioni riguardanti il potenziale bacino d'utenza, gli obiettivi, le finalità, la stagionalità delle attività proposte, alla valorizzazione delle attività sportive femminili e inclusive, alla polifunzionalità dell'impianto, anche attraverso la compresenza di più discipline sportive praticabili. Dovrà comprendere un dettagliato piano tariffario, non superiore alle medie praticate all'interno di impianti simili presenti sul territorio, specificando le varie ipotesi di utilizzo degli impianti e le tariffe agevolate a favore delle associazioni di Grottammare che ne facciano richiesta e un elenco di proposte di innovazione e miglioramento nella gestione dell'impianto sportivo e nell'organizzazione di servizi di accoglienza e complementari.

c2. una Relazione tecnico-illustrativa delle caratteristiche degli interventi, che dovrà essere conforme alla legislazione vigente e agli eventuali vincoli urbanistici dell'area ed evidenziare, in particolare:

- La descrizione puntuale degli interventi obbligatori ai sensi dell'articolo 2 punto B) del presente Avviso;
- il programma delle migliorie sostenibili che si intendono realizzare, compatibilmente con la destinazione dell'impianto e la normativa edilizia e urbanistica vigente, anche in relazione a eventuali entrate aggiuntive derivanti, ad esempio, dalla pubblicità e dalle sponsorizzazioni;



- il programma di manutenzione ordinaria e straordinaria volto a garantire il mantenimento dell'efficienza funzionale, della sicurezza degli impianti sportivi nel corso della concessione d'uso sia per le strutture da realizzare e/o da riqualificare che per gli impianti e le strutture già esistenti e non oggetto di modifiche;
- il cronoprogramma dettagliato relativo ai diversi interventi.

d) Piano di fattibilità economico finanziaria, comprensivo dei seguenti elementi minimi:

- l'analisi delle potenzialità dell'impianto sportivo, della sostenibilità degli investimenti proposti con l'individuazione delle fonti di finanziamento e dell'entità dei ricavi/entrate stimate e capaci di coprire i costi dell'investimento e della gestione;
- la previsione della durata della concessione in ragione dell'importo complessivo degli investimenti proposti e il piano di ammortamento degli stessi
- lo sviluppo tabellare delle entrate e delle spese previste per ogni anno, su tutto il periodo concessorio proposto che tengano conto anche delle tariffe agevolate applicate ed evidenziate

La Relazione tecnico-illustrativa e il Piano di fattibilità economico-finanziaria vanno sottoscritti dal legale rappresentante o dal procuratore dell'associazione o società sportiva partecipante e da figure professionali qualificate (Ingegneri, Architetti, Geometri, Ragionieri o Dottori commercialisti iscritti ai rispettivi Albi).

Nel caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste, anche di soggetti terzi, avente carattere essenziale e che debbano essere prodotte dai partecipanti in base alla Legge o al presente Avviso, l'Ente concedente comunica agli stessi l'irregolarità rilevata e assegna a propria discrezione un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Non saranno passibili di regolarizzazione le irregolarità strettamente connesse al contenuto della proposta o quelle che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, né ulteriori irregolarità e mancanze per le quali si ritiene non possa essere ammessa alcuna integrazione e/o regolarizzazione postuma senza grave pregiudizio ai principi di parità di trattamento, inalterabilità del contenuto dell'offerta e certezza in ordine alla sua provenienza, perentorietà del termine per la sua presentazione e inalterabilità delle condizioni in cui versano i partecipanti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla procedura. Nel caso in cui tali fattispecie si verificino, il partecipante che vi ha dato causa sarà immediatamente escluso dalla procedura.

L'Associazione o Società sportiva interessata deve redigere in "lingua italiana" la proposta, contenendola entro un massimo complessivo di **34** facciate formato A4 - Carattere Time New Romans corpo 12, massimo 30 righe per facciata. Le schede con copertina, indici, eventuali elaborazioni grafiche in scala 1:200 e/o rappresentazioni fotografiche, i curricula e gli eventuali documenti richiesti di cui ai punti seguenti queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richieste.

7- VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Del progetto presentato verrà valutato l'interesse pubblico e la rispondenza alle esigenze reali dell'impianto, alla sua concreta attuabilità, completezza, chiarezza e coerenza; alla sua eventuale approvazione provvederà la Giunta Comunale mediante apposita deliberazione.

Qualora pervengano più istanze concorrenti, le proposte saranno valutate da una Commissione costituita da tre componenti, nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle istanze, mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato in funzione dei seguenti criteri di valutazione, per un massimo di **90 punti** (T = punteggio tecnico-tabellare, ossia oggettivo; D = punteggio discrezionale, basato sulla valutazione soggettiva e insindacabile della Commissione).



A- Professionalità e adeguatezza dell'offerente in base al CV presentato secondo quanto previsto dall'articolo 6 lettera b) **(max 35 punti)**

A1	ESPERIENZA DI GESTIONE di almeno tre anni consecutivi, maturati alla data di pubblicazione del presente Avviso, di impianti in cui vengono praticate le seguenti attività sportive: calcio a 5 e/o pallavolo: punti 10.	(max 10 punti) T
A2	ATTIVITÀ PRATICATA. Saranno oggetto di valutazione gli ultimi 5 anni (dal 01/07/2019 al 30/06/2024) di attività svolta in ambito sportivo con iscrizione a campionati o competizioni ufficiali per le attività sportive praticabili nell'impianto (calcio a 5 e/o pallavolo): per ogni anno punti 1	(max 5 punti) T
A3	ALTRE ATTIVITÀ. Saranno oggetto di valutazione altre attività, manifestazioni sportive ed eventi organizzati dal concorrente (max 3 punti)	(max 3 punti) D
A4	SEDE E DIFFUSIONE DELL'ATTIVITÀ SUL TERRITORIO. Verranno attribuiti 10 punti ai soggetti che abbiano sede nel territorio di Grottoammare e abbiano negli ultimi tre anni svolto le proprie attività sportive e gestionali nel comune di Grottoammare	(max punti 10) T
A5	NUMERO MEDIO DI TESSERATI a federazioni e/o enti di promozione sportiva affiliati CONI nelle ultime tre stagioni sportive: 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024: <ul style="list-style-type: none">• 5 punti oltre i 100 tesserati• 3 punti da 50 a 100 tesserati• 1 punto da 1 a 50 tesserati• 0 punti nessun tesserato	(max 5 punti) T
A6	QUALIFICAZIONE DEGLI ISTRUTTORI. È richiesta per gli istruttori, qualificati con apposite certificazioni e regolarmente tesserati, la rispondenza dell'attività svolta al tipo di impianto sportivo oggetto della concessione (calcio a 5 e/o pallavolo). Per ogni istruttore tesserato fino alla data di pubblicazione dell'Avviso, sulla base del curriculum allegato con relative certificazioni, sarà attribuito il punteggio di 1 punto	(max 2 punti) T

B- Progetto gestionale di cui all'art. 6 lett. c1 **(max 30 punti)**

B1	ATTIVITÀ SVOLTA A FAVORE DEI GIOVANI, DEI DISABILI E DEGLI ANZIANI a) ore settimanali destinate alla promozione di attività sportiva e ricreativa a favore di minori: 0,50 punti per ogni ora per un max punti 6; b) ore gratuite settimanali riservate alle scuole primarie di primo e di secondo grado del comune di Grottoammare: 0,50 punti per ogni ora aggiuntiva rispetto alle 4 ore settimanali previste nell'art. 2 lettera C) per un max punti 4; c) ore settimanali destinate a iniziative rivolte alla promozione dell'attività fisica per soggetti provenienti da fasce deboli, disabili e anziani: 1 punto per ogni ora per un max punti 2;	(max 12 punti) T
B2	ORARIO DI APERTURA. Per ogni ora di apertura settimanale, oltre a quelle indicate nell'art. 2 lettera C), sarà assegnato 0,5 punto per un max di 3 punti	(max 3 punti)



		T
B3	PROGETTO DI UTILIZZO. Dovrà essere prodotto: - un progetto dettagliato di utilizzo dell'impianto, volto alla promozione dello sport e allo sviluppo della socialità dei ragazzi, includendo indicazioni riguardanti il potenziale bacino d'utenza, gli obiettivi, le finalità, gli orari, la stagionalità delle attività proposte, alla valorizzazione delle attività sportive femminili e inclusive, alla polifunzionalità dell'impianto, anche attraverso la presenza di più discipline sportive praticabili. - un dettagliato piano tariffario, specificando le varie ipotesi di utilizzo degli impianti e le tariffe agevolate a favore delle associazioni di Grottammare che ne facciano richiesta. - un elenco di proposte di innovazione e miglioramento nella gestione dell'impianto sportivo e nell'organizzazione dei servizi di accoglienza e complementari.	(max punti 15) D

C- Progetto tecnico di cui all'art. 6 lett. c2

(max 25 punti)

C1	INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI MIGLIORIE. Saranno valutate le proposte e i progetti riguardanti la realizzazione di interventi di miglioria e di adeguamento degli impianti, nonché il miglioramento energetico degli impianti esistenti con riferimento al contenimento delle spese gestionali e dei consumi (a titolo esemplificativo: realizzazione tribuna per il pubblico, sostituzione dell'impianto di illuminazione esterno, ecc.). Le eventuali migliorie proposte dovranno essere eseguite in ottemperanza ai relativi Criteri Ambientali Minimi, qualora applicabili.	(max 9 punti) D
C2	PIANO PLURIENNALE DELLE MANUTENZIONI. La valutazione sarà compiuta principalmente in base alle capacità del partecipante di predisporre, anche sulla scorta dei progetti di cui al precedente punto C1, un piano complessivo degli interventi che valuterà necessari per la corretta manutenzione straordinaria e ordinaria programmata. Tali manutenzioni dovranno essere suddivise secondo criteri temporali adeguati; pertanto, dovranno essere elencati gli interventi da prevedersi.	(max 10 punti) D
C3	CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI. Si valuterà il tempo di realizzazione del rifacimento dei manti esterni di cui all'articolo 2 punto b2: per ogni anno di anticipo rispetto al terzo previsto verranno assegnati 3 punti	(max 6 punti) T

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta

A ciascuno degli elementi qualitativi identificati con la lettera **D** a cui è assegnato un **punteggio discrezionale** è attribuito un coefficiente da parte della commissione, sulla base dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi), come appresso specificato:

Giudizio	Coefficiente	Criteri di giudizio
Eccellente	Sino a 1,0	trattazione dettagliata ed estensiva. Supera le aspettative espresse nel CSA grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei



		temi richiesti e degli argomenti trattati. Sono evidenti, ben oltre alle attese, i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente.
Ottimo	Sino a 0,8	trattazione analitica rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti, completa e con ottima rispondenza alle aspettative. Ottima efficacia della proposta rispetto aspettative espresse nel CSA, anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa.
Buono	Sino a 0,6	trattazione con buona rispondenza alle aspettative
Discreto	Sino a 0,4	trattazione appena esauriente I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili, ma sufficientemente alle aspettative.
Modesto	Sino a 0,2	trattazione sintetica e lacunosa, non del tutto rispondente alle aspettative, che denota scarsa concretezza della proposta rispetto al parametro di riferimento. I benefici/vantaggi proposti non sono chiari e/o non trovano dimostrazione analitica in quanto proposto
Assente o Irrilevante	0,0	trattazione assente o insufficiente e/o che denota nulla o scarsa rispondenza con le aspettative

L'amministrazione comunale resta libera di non dar corso alla procedura di affidamento degli interventi finalizzati alla rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento degli impianti e successiva gestione degli stessi, nel caso in cui non venga riconosciuto il pubblico interesse nei confronti di alcuna delle proposte pervenute, oppure l'assenza di finalità tese all'aggregazione sociale e giovanile senza che i privati promotori possano avanzare pretese a qualsiasi titolo o ragione nei confronti del Comune per la partecipazione alla presente avviso.

Si fa presente che per la realizzazione di qualsiasi opera di modifica degli immobili oggetto del presente avviso, sul progetto dovranno essere acquisite le preventive autorizzazioni e/o concessioni amministrative previste dalla legge, siano esse comunali, regionali, statali o stabilite con leggi speciali.

Le opere di riqualificazione saranno realizzate in conformità alla Relazione tecnico-illustrativa presentata e nel pieno rispetto di ogni normativa vigente.

8- SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Dovendo presentare un progetto di valorizzazione dell'impianto, prima di presentare l'offerta è obbligatorio effettuare un sopralluogo previo appuntamento con il Comune. Il termine per l'inoltro della richiesta di sopralluogo è tassativo: entro le ore 12.00 del giorno 10/6/2024 all'indirizzo PEC comune.grottoammare.protocollo@emarche.it, indicando i dati anagrafici delle persone fisiche incaricate e i loro contatti telefonici.

Il sopralluogo verrà effettuato nel giorno stabilito dall'Amministrazione, comunicato con almeno due giorni di anticipo all'indirizzo di posta elettronica indicato dal partecipante, alla presenza dell'incaricato dal Comune e del soggetto indicato/delegato dal partecipante, munito di apposita delega scritta, firmata dal Legale



Rappresentante del proponente, accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità del firmatario e del delegato.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere l'attestazione, predisposta dall'Amministrazione, di avvenuto sopralluogo, una copia della quale fungerà da ricevuta dell'adempimento.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura.

9- CHIARIMENTI

È possibile, da parte dei soggetti che intendono presentare la proposta, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo e-mail comune.grottoammare.protocollo@emarche.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14/06/2024.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro i cinque giorni lavorativi successivi alla ricezione delle richieste stesse. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenute successivamente al termine indicato.

10- TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro interessate devono inviare la propria proposta, completa di tutti i documenti richiesti, **entro e non oltre le ore 12 del 21 giugno 2024**. La domanda e tutti gli allegati devono essere sottoscritti, digitalmente o mediante firma autografa corredata dal documento di riconoscimento, dal legale rappresentante e pervenire al Comune di Grottoammare **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo comune.grottoammare.protocollo@emarche.it, avente per oggetto "PROPOSTA PER LA RIQUALIFICAZIONE, L'AMMODERNAMENTO E LA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE SITO IN VIA SANDRO PERTINI – AREA DENOMINATA "TESINO NORD" e contenuta in un **archivio ZIP protetto da password**. La password dovrà essere comunicata, sempre mediante PEC all'indirizzo di cui sopra, esclusivamente dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, nei due giorni feriali successivi, vale a dire dalle ore 12 di lunedì 24 giugno alle ore 12 di martedì 25 giugno 2024.

Farà fede la data e l'orario di ricezione della PEC registrata al protocollo del Comune di Grottoammare.

11- VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune effettuerà le verifiche di cui ai requisiti di partecipazione, nei confronti del soggetto la cui proposta sarà valutata di interesse.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del soggetto e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii.

12- CAUZIONI E GARANZIE

Per la partecipazione alla procedura non è richiesta alcuna cauzione provvisoria, ma successivamente all'esecutività del provvedimento di aggiudicazione, a garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dal contratto con riguardo agli interventi di riqualificazione e ammodernamento dell'impianto, l'aggiudicatario dovrà provvedere ad attivare la garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa di primaria compagnia, pari al 10 per cento del valore complessivo degli investimenti richiesti e proposti, che copre anche il mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'impianto;



Al termine della gestione la cauzione sarà svincolata, salvo che a seguito di verbale di riconsegna degli impianti, redatto in contraddittorio tra il concedente e il concessionario, emergano danni alle strutture o gravi carenze manutentive addebitabili a colpa del concessionario medesimo.

Il concessionario dovrà provvedere, prima della sottoscrizione del contratto, alla stipula della seguente polizza assicurativa per un periodo pari alla durata della concessione: responsabilità civile verso terzi (RCT) unica per i rischi connessi all'uso degli impianti sportivi con massimale minimo di € 3.000.000,00 per sinistri, per persona e per danni a cose; resta ferma la responsabilità del concessionario anche per danni eccedenti tale massimale; la polizza stipulata deve essere specifica per le attività di cui al presente Avviso. Ogni anno il concessionario è tenuto a trasmettere all'Amministrazione comunale le quietanze di pagamento delle polizze assicurative.

13- INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (*General Data Protection Regulation*) e in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
2. Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.
3. Conferimento dei dati. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione e alla successiva trattazione della pratica.
4. Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").
5. Titolare del Trattamento. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Grottole
6. Responsabile della Protezione dei Dati. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati sono reperibili nel sito web comunale alla pagina <https://www.comune.grottole.ap.it/responsabile-della-protezione-dei-dati-rdp>.
7. Diritti dell'interessato. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Servizio Turismo e Sport del Comune di Grottole.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione e alla successiva trattazione della pratica.

Con la presentazione del Progetto l'interessato attesta di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

ART. 14 – ESITO DELLA PROCEDURA

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito del Comune di Grottole www.comune.grottole.it e comunicato a tutti i partecipanti.



ART. 15 – ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

Modello allegato 1A = Istanza di partecipazione (con relative dichiarazioni);

Modello allegato 1B = Dichiarazione possesso requisiti di moralità (da compilare da ogni persona delegata a rappresentare ed impegnare legalmente l'organismo richiedente);

Allegato 2 = Scheda tecnica impianto sportivo

Il Responsabile 2^ Area
Dott. Tiziana Quinzi

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii