



**Avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse alla partecipazione a RDO sul Mepa per l'affidamento del "Servizio Informagiovani" in rete tra i comuni di Grottammare (capofila) e Cupra Marittima (associato)", così come disciplinato dalla L.R. 24/11 "Norme in materia di politiche giovanili"-**

**Bando servizi Mepa, categoria Servizi sociali CIG. ZC239BF778**

(art. 36, commi 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e art. 1, comma 2, del decreto legge 16/07/2020, n. 76)

## SI RENDE NOTO

che il Comune di Grottammare intende procedere all'affidamento del **"SERVIZIO INFORMAGIOVANI" IN RETE TRA I COMUNI DI GROTTAMMARE (CAPOFILA) E CUPRA MARITTIMA (ASSOCIATO)**", così come disciplinato dalla L.R. 24/11 "Norme in materia di politiche giovanili" al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e art. 1, comma 2, del decreto legge 16/07/2020, n. 76.

Il presente avviso è da intendersi esclusivamente finalizzato alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati alla procedura, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente avviso esplorativo, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Di conseguenza, nessun diritto potrà sorgere ad alcun titolo, quindi neanche a titolo di risarcimento e/o indennizzo, in capo ai soggetti che presenteranno la propria manifestazione di interesse.

L'avviso, inoltre, non potrà essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., oppure come avviso o bando ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.

Ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'affidamento non è stato suddiviso in lotti, attesa l'unitarietà del servizio da prestarsi.

### AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**Stazione Appaltante COMUNE DI GROTTAMMARE sede in via Marconi 50 P.IVA 00403440449**

telefono 0735/7391 - Fax 0735/735077

PEC comune.grottammare.protocollo@emarche.it - profilo del committente [www.comune.grottammare.ap.it](http://www.comune.grottammare.ap.it)

#### **Servizio competente**

Area 2<sup>a</sup> Servizi alla Persona: Formazione e Promozione – Servizio Cultura e Politiche giovanili

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 il Responsabile Unico del procedimento è il Responsabile dell' Area 2<sup>a</sup> Servizi alla Persona: Formazione e Promozione, Servizio Cultura e Politiche giovanili - Dott.ssa Tiziana Quinzi alla quale potrà essere richiesta ogni informazione in relazione al presente avviso (tel. 0735/739224-240 – mail: [cultura@comune.grottammare.ap.it](mailto:cultura@comune.grottammare.ap.it)).





## PRESTAZIONI, LUOGO DI ESECUZIONE E IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento si compone della seguente prestazione come sotto elencata:

Descrizione di attività	
<b>"SERVIZIO INFORMAGIOVANI" IN RETE TRA I COMUNI DI GROTTAMMARE (CAPOFILA) E CUPRA MARITTIMA (ASSOCIATO)", COSÌ COME DISCIPLINATO DALLA L.R. 24/11 "NORME IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI"</b>	Le prestazioni richieste sono individuate nel capitolato allegato Tipo servizio: Allegato IX D.Lgs. 50/2016 CPV principale: 85320000-8, altri CPV: 85312300-2 e 92000000-1

Le sedi designate per l’attuazione del Servizio Informagiovani in rete comuni di Grottammare, capofila e Cupra Marittima, associato, sono due:

- il Servizio Informagiovani attivo presso la sede del Comune di Grottammare sito in Via Marconi, 50 sito al piano terra presso lo Sportello del Terzo Settore;
- lo Sportello Informagiovani attivo presso la sede del Comune di Cupra Marittima sito in Piazza della Libertà;

L’importo stimato dell’affidamento, IVA esclusa, è di 39.992,00 complessivi, comprendenti un periodo di 2 anni (€ 24.635,08 iva esclusa), eventuale proroga alle stesse condizioni per un ulteriore anno (€ 12.317,54 iva esclusa) e eventuale proroga tecnica di 3 mesi (€ 3.039,38 iva esclusa), per un totale di n. 2.000 (duemila) ore di servizio per l’intero periodo comprensivo di proroghe. Non saranno ammesse offerte in aumento sul prezzo posto a base di gara - la gara è in unico lotto. Non sono previsti oneri di sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale.

## DURATA DELL’APPALTO

L’appalto decorrerà, presumibilmente, dal 01.05.2023 per la durata di due anni, salvo i casi di risoluzione anticipata previsti dal capitolato. L’appalto decadrà di pieno diritto, senza necessità di alcuna comunicazione, preavviso o messa in mora da parte del Comune alla sua scadenza naturale. Il Comune si riserva di prorogare il contratto alle stesse condizioni per una ulteriore annualità fino al 30.04.2026.

L’affidatario dovrà impegnarsi, nelle eventuali more del completamento delle procedure per l’assegnazione del servizio e su richiesta dell’ente aggiudicatore, a continuare a erogare il servizio alle stesse condizioni. Il Comune si riserva la facoltà di prorogare il contratto alle stesse condizioni per ulteriori tre mesi e comunque fino all’espletamento di nuovi atti di gara su richiesta dell’ente aggiudicatore effettuata prima della scadenza del contratto. La stazione appaltante può autorizzare, ai sensi dell’art. 32 comma 8 del d.lgs. 50/2016, l’esecuzione d’urgenza del contratto.

## CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto sarà aggiudicato con procedura negoziata mediante R.D.O. sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni di Consip s.p.a. Bando servizi, categoria merceologica “Servizi sociali vari” a cui saranno invitate a partecipare le Cooperative Sociali iscritte all’albo ai sensi della L. 381/1991 e L.R. 34/2001 “Promozione e sviluppo della cooperazione sociale” che avranno risposto all’avviso di manifestazione di interesse. L’Amministrazione si riserva di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse a trattativa MEPA.

Il criterio dell’aggiudicazione è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l’attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

### OFFERTA TECNICA MAX 80 PUNTI

N	CRITERI E SUB CRITERI		punteggi parziale	PUNTEGGIO TOTALE MAX 80
1	<b>Contesto di intervento</b>	Sarà valutata la conoscenza del quadro normativo e del territorio di riferimento nonché l’esperienza pregressa nella gestione di servizi analoghi		<b>Max 20 punti</b>
	1a)	Quadro normativo di riferimento e esperienze maturate in precedenti gestioni di servizi analoghi	Max 3 punti	
	1b)	Conoscenza del territorio di riferimento, analisi dettagliata del contesto e dei fabbisogni occupazionali delle aziende con descrizione di tempistiche, modalità operative e di raccordo ai fini dello svolgimento del servizio oggetto di affidamento.	Max 10 punti	



	1c)	<p>Analisi di conoscenza della natura dei bisogni dell'utenza, degli obiettivi e delle finalità da conseguire in ordine all'organizzazione del servizio, con particolare riferimento a ciascuno degli ambiti fondamentali di attività del servizio: scuola, lavoro e formazione professionale, imprenditoria giovanile e start-up d'impresa, volontariato e cittadinanza attiva, settore sociale/cultura e tempolibero, estero.</p> <p>Verranno considerati quali criteri qualitativi di eccellenza:</p> <p>a) l'adozione di modalità strutturate per individuare i bisogni e rispondere alle esigenze informative del target di riferimento;</p> <p>b) l'adozione di soluzioni organizzative capaci di adattarsi all'evolversi dei bisogni informativi dell'utenza;</p> <p>c) l'adozione di soluzioni innovative in grado di promuovere e comunicare efficacemente le opportunità per la ricerca di lavoro e per gli altri ambiti di servizio;</p> <p>d) elaborazione e/o utilizzo di dati derivanti da ricerche e studi specifici di settore</p>	Max 7 punti	
<b>2</b>	<b>Progetto organizzativo</b>	Sarà valutata la completezza e la coerenza del progetto in riferimento alle previsioni del capitolato, e alla tipologia di servizio in affidamento.		<b>Max 30 punti</b>
	2a)	<p>Soluzioni organizzative ed operative, modalità di coordinamento per l'espletamento del servizio richiesto e per la gestione del rapporto con l'utenza con particolare riferimento alle attività previste nel capitolato:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. attività di back-office;</li><li>2. attività di front-office con la gestione delle attività di sportello e postazioni di accesso a internet</li><li>3. organizzazione e gestione di modalità alternative al rapporto front office utente/operatore</li><li>4. supporto agli utenti</li><li>5. progettazione e realizzazione di iniziative legate a finanziamenti</li><li>6. promozione dell'agio giovanile</li><li>7. promozione e pubblicizzazione delle iniziative dell'Amministrazione Comunale attinenti al servizio</li><li>8. collaborazione con altri Servizi e strutture comunali</li><li>9. attività di tutoraggio</li></ol>	Max 15 punti	
	2b)	<p>Sistemi di collegamento, rapporti di rete e collaborazioni con i soggetti del territorio (almeno provinciale) attivi negli ambiti fondamentali di attività del servizio (informagiovani regionali, scuole, università, associazioni di categoria, centri di formazione, imprese, agenzie private, pubblici uffici, centro per l'impiego...).</p>	Max 6 punti	
	2c)	<p>Adeguatezza delle professionalità, qualificazione professionale ed esperienza del personale da impiegare nel gruppo di lavoro addetto al servizio valutata attraverso l'analisi dei curricula degli operatori proposti. A tal fine occorre produrre i relativi curricula, con indicazione delle esperienze prestate, del periodo contrattuale prestato e dei committenti.</p> <p>Saranno valutate specifiche esperienze professionali comprovabili nel campo del servizio Informagiovani (o equivalenti, con ciò intendendo servizi di comunicazione e servizi informativi per formazione professionale e lavoro; servizi a supporto dell'accompagnamento e dell'orientamento al lavoro). Saranno assegnati 0,5 punti per ogni esperienza pregressa comprovata, di</p>	Max 6 punti	



		durata contrattuale almeno semestrale, ulteriore rispetto a quella richiesta al punto 4 del capitolato fino a un massimo di 3 punti complessivi per ogni singolo operatore preposto.		
	2d)	Proposta di formazione specifica del personale impiegato nel servizio ed eventuale partecipazione a iniziative formative territoriali. Le proposte non dovranno comportare costi per il Comune, ma saranno interamente a carico dell' offerente.	Max 3 punti	
<b>3</b>	<b>Sistema di monitoraggio dell'utenza (qualitativa e quantitativa) e customer-satisfaction</b>	Saranno valutate l'adeguatezza, la sintesi delle modalità di verifica interna dell'attività di valutazione del servizio, del livello di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction) e della gestione dei reclami. a) impiego di soluzioni e metodologie organizzative che possano garantire massima tempestività informativa circa l'andamento del gradimento qualitativo e dell'affluenza quantitativa dell'utenza; b) la diversificazione nell'utilizzo di strumenti, materiali, tecniche, metodologie per la rilevazione del gradimento; c) l'ampiezza e la completezza dei dati analizzati; d) la frequenza e le tempistiche di produzione dei report.		<b>Max 5 punti</b>
<b>4</b>	<b>Sviluppo della comunicazione e dei sistemi</b>	Saranno valutate la completezza e la coerenza del piano di comunicazione, le modalità di gestione dei flussi informativi con l'amministrazione aggiudicante e con gli utenti, le modalità di promozione del servizio (strategie di comunicazione, diffusione dell'informazione su iniziative, programmi, azioni, interventi ecc...), l'utilizzo sinergico di vari e differenziati canali informativi (piattaforme social, web e news letter ecc) anche tenendo conto della diversità dei destinatari e della natura dei messaggi comunicativi.		<b>Max 15 punti</b>
<b>5</b>	<b>Elementi innovative e migliorativi</b>	Saranno valutati i miglioramenti proposti, la loro modalità di realizzazione e l'impatto di tali proposte sulla qualità complessiva del servizio offerto. Le proposte non dovranno comportare costi per il Comune, ma saranno interamente a carico dell'offerente. Non saranno valutate offerte indeterminate, condizionate o non attinenti con il servizio oggetto dell'appalto.		<b>Max 10 punti</b>
	5a)	Interventi, azioni, attività di servizio, proposte dal concorrente, aggiuntive e ulteriori rispetto a quelle obbligatorie richieste nel Capitolato, che concorrono ad ampliare e migliorare ulteriormente il servizio offerto all'utenza.	Max 6 punti	
	5b)	Ulteriori elementi quali beni strumentali, documentali e attrezzature, coerenti con gli obiettivi del servizio atti a qualificare l'offerta; proposta di aperture prolungata del servizio.	Max 4 punti	

#### OFFERTA ECONOMICA MAX 20 PUNTI

#### CONDIZIONI MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. purché in possesso dei sottoelencati requisiti minimi al momento dell'invio da parte dell'operatore economico della manifestazione di interesse, pena l'esclusione:

**Requisiti di ordine generale:** ogni singolo operatore economico concorrente dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).



- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con le prestazioni della presente procedura di affidamento;
- b) iscrizione all'albo regionale delle Cooperative Sociali ai sensi della L. 381/1991 e L.R. 34/2001;
- c) iscrizione al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni MEPA di Consip s.p.a., Bando servizi, e abilitazione alla categoria merceologica "Servizi sociali vari"

**Requisiti di capacità economico-finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

- a) fatturato minimo nello specifico settore oggetto d'appalto, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli esercizi 2019-2020-2021, per gestione di servizi analoghi quali educativo-assistenziali, orientamento al lavoro pari ad almeno € 45.000,00 IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo;
- b) stipulare o possedere una polizza assicurativa RCT(Responsabilità civile verso terzi)/RCO (Responsabilità civile verso Dipendenti e Prestatori), con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 per ciascun sinistro per persona e per danni a cose corredata della garanzia di "rinuncia alla rivalsa" nei confronti del Comune. Tra i terzi è compreso anche l'Ente concedente

Ai sensi dell'art.83, comma 5 del Codice si precisa che la misura dei fatturati globale e specifico è stata fissata dalla Stazione Appaltante al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa considerata la necessità di garantire il più possibile la continuità del servizio.

**Requisiti di capacità tecnico-organizzativa** (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016)

- a) avvenuto espletamento negli anni 2019/2020/2021, regolarmente e con buon esito, servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento.

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli operatori economici che sono interessati a partecipare dovranno presentare una domanda da trasmettere via PEC all'indirizzo: [comune.grottammare.protocollo@emarche.it](mailto:comune.grottammare.protocollo@emarche.it) e pervenire entro e non oltre il **giorno 16.02.2023**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello (allegato 1 al presente avviso) predisposto dalla Stazione Appaltante, con allegati il curriculum dell'operatore economico, copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore o firmato digitalmente dal dichiarante.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza (termine perentorio) o presentate in modalità diversa rispetto a quanto sopra indicato.

**FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere con la procedura di affidamento qualsiasi sia il numero di manifestazioni di interesse pervenute, invitando tutti gli operatori che avranno manifestato interesse alla presente procedura e abbiano dichiarato di essere in possesso dei requisiti previsti.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione a procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Gli elaborati progettuali del servizio sono scaricabili in formato pdf all'indirizzo [www.comune.grottammare.ap.it](http://www.comune.grottammare.ap.it) nella sezione "Bandi di gara e contratti".



## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

2. Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

3. Conferimento dei dati. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione e alla successiva trattazione della pratica.

4. Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

5. Titolare del Trattamento. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Grottamare.

6. Responsabile della Protezione dei Dati. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati sono reperibili nel sito web comunale alla pagina <https://www.comune.grottamare.ap.it/responsabile-della-protezione-dei-dati-rdp>.

7. Diritti dell'interessato. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al "Servizio cultura e politiche giovanili" del Comune di Grottamare.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione e alla successiva trattazione della pratica.

L'affidatario sarà automaticamente responsabile del trattamento dei dati di cui potrà venire a conoscenza nell'espletamento del servizio come descritto nel presente capitolato; riconosce che i dati che tratterà nell'espletamento dell'incarico ricevuto sono dati personali e, come tali, sono soggetti all'applicazione del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (GDPR). Si impegna a:

- ottemperare agli obblighi previsti dal Regolamento europeo rispettando le disposizioni previste;
- agire in modo lecito e secondo correttezza verificando che i dati trattati siano esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali vengono raccolti e successivamente trattati.

## PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio on line e sul sito internet dell'Ente, [www.comune.grottamare.ap.it](http://www.comune.grottamare.ap.it) sezione "Avvisi e bandi" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi di gara e contratti", **fino al 16.02.2023**

Allegati:

Allegato 1\_ Dichiarazione manifestazione di interesse

Allegato 2\_ Scheda progetto - relazione tecnico-illustrativa

Allegato 3\_ Capitolato speciale

La Responsabile della 2<sup>a</sup> Area  
Servizi alla Persona: Formazione e Promozione  
Dott. Tiziana Quinzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa