

REPUBBLICA ITALIANA

CITTA' DI GROTTAMMARE

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

REPERTORIO N.:

**CONCESSIONE IN USO A TITOLO GRATUITO DEL COMPLESSO**

**IMMOBILIARE SITO IN VIA MODIGLIANI N. 4, COSTITUITO DA N. 4**

**FABBRICATI CENSITI AL NCEU AL FOGLIO 11 – PARTICELLA 1413 –**

**SUB. 6, 13, 18 E 19 CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA IN**

**VIA DEFINITIVA PER DESTINAZIONE A FINALITA' SOCIALI, AI SENSI**

**DELL'ART. 48, COMMA 3, LETT. C), DEL D.LGS. 159/2011. -----**

L'anno **Duemilaventidue (2022)**, il giorno ( ) del mese di

(--), in Grottammare, nella Civica Residenza Municipale,-----

avanti a me Dottoressa **ANGELA PIAZZOLLA**, Segretario Generale,

autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica – amministrativa ai sensi e

per gli effetti dell'art. 97 del decreto legislativo 267/2000, senza l'assistenza

dei testimoni per rinuncia fatta dai comparenti d'accordo tra di loro e con il

mio consenso sono presenti: -----

- l'arch. **LILIANA RUFFINI**, nata ad **ASCOLI PICENO (AP)** il **26.02.1961**,

residente in **SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)** in Via dei Mille n. 67

(Codice Fiscale: **RFF LLN 61B66 A462H**), dipendente comunale, in qualità

di **RESPONSABILE DELL'AREA 5^, GESTIONE DEL PATRIMONIO** del

Comune di Grottammare, domiciliata presso la sede comunale, la quale

dichiara di agire, ai sensi degli articoli 107 e 109, comma 2, del testo unico

delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al d.lgs. n. 267/2000 ed ai

senso del provvedimento del Sindaco n. **02** del **12.01.2022**, in nome e per

conto esclusivo dell'Ente suddetto che per la sua citata qualifica ella rappresenta (Codice Fiscale: **82000670446**; Partita I.V.A.: **00403440449**),----

**E D**

- il Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ e residente a

( ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, (Codice Fiscale: \_\_\_\_\_) in qualità di

dell'Ente \_\_\_\_\_, Codice Fiscale:

Partita IVA: \_\_\_\_\_, con sede legale in

Comparenti, della cui identità personale e capacità giuridica io, Segretario

Generale, sono certa. -----

**PREMESSO CHE**

- l'articolo 48, comma 3, lettera c), del D.Lgs. 6 settembre, n. 159 (di seguito

Codice antimafia o CAM) dispone che i beni immobili confiscati in via

definitiva alla criminalità organizzata possano essere trasferiti al patrimonio

indisponibile del Comune ove l'immobile è sito dall'Agenzia Nazionale per

l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla

criminalità organizzata, per l'espletamento di finalità istituzionali o sociali; --

- il Comune può amministrare direttamente il bene o assegnarlo in

concessione, a titolo gratuito e nel rispetto dei principi di trasparenza,

adeguata pubblicità e parità di trattamento, ai soggetti individuati nel sopra

citato articolo 48, comma 3, lettera c) del D.Lgs. 159/2011; -----

- con decreto di destinazione n. 45011 del 04-08-2021, assunto al prot.

com.le n. 21888 del 06-08-2021, l'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e

la destinazione dei beni confiscati alla criminalità organizzata (ANBSC) ha

disposto il trasferimento del menzionato complesso immobiliare, nello stato

di fatto e di diritto in cui si trova, al patrimonio indisponibile del Comune di



## **OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE - CONTRATTO**

Oggetto del presente atto è la concessione in uso, a titolo gratuito, del complesso immobiliare sito in Via Modigliani n. 4, costituito da n. 4 fabbricati censiti al NCEU al foglio 11 – particella 1413 – sub. 6, 13, 18 e 19, ai fini dell'utilizzo e della valorizzazione degli stessi per l'espletamento di un progetto di natura sociale finalizzato all'ampliamento dei servizi di assistenza alla persona. -----

Il Comune di Grottammare, rappresentato dalla Responsabile dell'Area 5^ - Gestione del Patrimonio, arch. Liliana Ruffini, affida in concessione in uso a titolo gratuito, per la durata di 99 (novantanove) anni con decorrenza giuridica dalla sottoscrizione del presente atto a

\_\_\_\_\_, il quale accetta, il complesso immobiliare di cui al precedente comma. -----

## **ARTICOLO 2**

### **PREMESSE E DOCUMENTI**

Le premesse, i documenti richiamati nel presente atto ed i relativi allegati formano parte integrante e sostanziale dell'atto medesimo. -----

Si richiamano in particolare: -----

- il Bando di gara ed i relativi allegati; -----

- le planimetrie dei fabbricati costituenti il complesso immobiliare; ---

- la proposta progettuale presentata dal Concessionario in sede di partecipazione alla procedura, assunta al prot. com.le n. del ; ---

- il Piano economico-finanziario presentato dal Concessionario in sede di partecipazione alla procedura, assunto al prot. com.le n. del , comprensivo dell'impegno ad assumere a propria cura e spese, oltre alla

manutenzione ordinaria, tutti gli interventi di natura migliorativa e straordinaria, necessari a garantire la funzionalità del complesso immobiliare. -----

### **ARTICOLO 3**

#### **OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

Il Concessionario, avendo verificato e valutato lo stato e le condizioni del complesso immobiliare, deve provvedere alla gestione dell'immobile assumendosi i seguenti obblighi: -----

- destinare l'immobile alla realizzazione di un progetto finalizzato all'espletamento di servizi di assistenza alla persona; -----

- mantenere inalterata la destinazione del bene concesso; -----

- eseguire a proprie cure e spese tutte le opere necessarie alla realizzazione e mantenimento in efficienza del bene immobile concesso. La realizzazione delle opere dovrà avvenire nel rispetto del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti); -----

- vigilare e custodire i beni oggetto della concessione-contratto; -----

- gestire l'immobile in conformità al progetto presentato, nel rispetto di tutte le norme di legge e con la massima diligenza; -----

- rispettare nella conduzione delle attività cui è obbligato le vigenti disposizioni di legge e di regolamento in materia di corretto inquadramento/trattamento economico, di tutela della sicurezza dei lavoratori, nonché in materia di assistenza, previdenza e assicurazione dei lavoratori. Tali obblighi sono a carico del Concessionario che ne è il solo responsabile, senza alcun diritto di rivalsa e di indennizzo nei confronti del Comune; -----

- informare il Comune di Grottammare con la trasmissione annuale di apposito elenco nominativo dei soci, degli amministratori e del personale proprio impiegato a qualsiasi titolo per l'espletamento delle attività sul bene concesso e comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione; ---
- trasmettere annualmente all'Ente copia del bilancio relativo all'ultimo esercizio chiuso, completo degli allegati di legge, nonché una relazione dettagliata sull'attività svolta dalla quale risulti, altresì, il numero dei fruitori del servizio erogato e dalla quale si evincano gli obiettivi raggiunti in riferimento al progetto proposto. Alla relazione dovranno essere allegati le quietanze relative alla copertura assicurativa di seguito citata; -----
- informare immediatamente il Comune di Grottammare in ordine a qualsiasi fatto che possa alterare lo stato e la natura del complesso immobiliare; ----
- osservare il divieto di concedere in uso a terzi, in tutto o in parte, il bene oggetto di concessione; -----
- attenersi al progetto di base per il quale è stata rilasciata la concessione, salvo modifiche autorizzate dall'Amministrazione concedente; -----
- richiedere e acquisire tutti i titoli amministrativi (licenze, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc.) eventualmente occorrenti per lo svolgimento delle attività e il regolare esercizio dei servizi annessi o accessori per i quali il concessionario è obbligato; -----
- impedire che sull'immobile si costituiscano servitù o situazioni di fatto comunque lesive della piena e libera proprietà del Comune di Grottammare;
- informare immediatamente il Comune di Grottammare in ordine a qualsiasi fatto che turbi lo stato del possesso del bene concesso; -----
- provvedere alle spese inerenti alla manutenzione ordinaria e straordinaria;

- attivare l'allacciamento e/o voltura a proprio nome delle utenze necessarie alla gestione ed alla conduzione dell'immobile. L'onere delle spese per utenze e servizi a rete, compreso l'onere relativo al consumo, è a carico del Concessionario a decorrere dal giorno della consegna dell'immobile fino al giorno della riconsegna; -----

- manlevare l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta per danni al bene in uso, alle persone o comunque a terzi derivanti dall'utilizzo dello stesso; -----

- custodire l'immobile, anche in riferimento a quanto previsto dall'articolo 2051 del Codice Civile, predisponendo ogni misura idonea per evitare danni e, ove essi si verificano, disponendo l'immediata ed adeguata riparazione; --

- stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile per danni a terzi e per i rischi che possano gravare sull'immobile, anche derivanti da incendio ed atti vandalici (da consegnare al Comune all'atto della stipula della concessione-contratto); -----

- assumere in carico tutte le spese relative e conseguenti al contratto di concessione, nessuna esclusa od eccettuata (registrazione, imposta di bollo, diritti di segreteria); -----

- garantire in qualsiasi momento, ai dipendenti preposti del Comune di Grottammare, completa libertà di accesso e di ispezione dell'immobile di cui trattasi; -----

- esporre sul bene concesso una o più targhe metalliche di dimensioni 30 cm x 60 cm di colore bianco con scritta rossa sulle quali dovrà essere apposta, oltre allo stemma dl Comune di Grottammare, la seguente dicitura: "Bene del patrimonio del Comune di Grottammare confiscato alla criminalità"

organizzata". Il logo suddetto deve essere apposto anche nel materiale divulgativo relativo ad ogni attività posta in essere attraverso l'uso del bene;

- restituire il bene alla scadenza della concessione nella sua integrità. In caso di mancata ottemperanza l'Amministrazione provvede in danno addebitando i costi al Concessionario. -----

Tutte le opere che il Concessionario intendesse realizzare dovranno essere preventivamente concordate ed approvate dal Comune di Grottammare, previa predisposizione di idoneo progetto esecutivo che dovrà essere munito di tutti i pareri previsti per legge. -----

Il complesso immobiliare rimane di esclusiva proprietà del Comune e pertanto inventariato nel patrimonio dell'Ente. -----

#### **ARTICOLO 4**

##### **OBBLIGHI DEL COMUNE DI GROTTAMMARE**

Il Comune di Grottammare si obbliga nei confronti del Concessionario: ----

- a mettere a disposizione del medesimo il complesso immobiliare nello stato di fatto in cui si trova; -----

- a rilasciare, ove necessario, i titoli abilitativi alla realizzazione di lavori e all'esercizio dell'attività, a seguito di verifica dei previsti requisiti. -----

#### **ARTICOLO 5**

##### **TRATTAMENTO E TUTELA DEL PERSONALE**

Nei confronti del personale impiegato ed in relazione alla tipologia del contratto di lavoro, il Concessionario è tenuto all'assolvimento di tutti gli obblighi contrattuali, contributivi, fiscali, ecc. e quant'altro previsto per il settore di appartenenza. -----

In caso di violazione di quanto precede, il Comune provvederà ad informare

le autorità competenti per territorio. -----

In caso di recidiva nella irregolarità si procederà alla decadenza della concessione. -----

Il Concessionario è tenuto alla più rigorosa e stretta osservanza di tutte le norme di sicurezza nonché degli obblighi assicurativi previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali, restando il Comune di Grottammare esonerato, al riguardo, da ogni e qualsiasi responsabilità. -----

Con il personale impiegato il Comune di Grottammare non instaura alcun rapporto di dipendenza. -----

## **ARTICOLO 6**

### **ESONERO DI RESPONSABILITA'**

Il Concessionario esonera il Comune di Grottammare da ogni responsabilità per eventuali danni a persone, cose, animali, derivanti da qualsiasi causa conseguente all'utilizzazione dell'immobile assegnato. -----

Il Concessionario si assume ogni più ampia responsabilità civile e penale in caso di infortuni sia al personale addetto alle mansioni che a terzi, nonché per ogni danno eventualmente arrecato, intendendo escludere ogni responsabilità del Comune di Grottammare in merito. -----

Sono a carico del Concessionario, pertanto, le misure per evitare il verificarsi di danni alle persone ed alle cose nell'esecuzione del progetto. -----

## **ARTICOLO 7**

### **CONSEGNA DEL BENE AL CONCESSIONARIO**

Il complesso immobiliare è consegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova per le finalità di cui all'art. 1. -----

Gli interventi necessari all'utilizzo dell'immobile in base al progetto

presentato sono a carico del Concessionario e sono analiticamente descritti nella proposta contrattuale presentata in fase di gara. -----

Il Concessionario dichiara di aver eseguito ogni verifica e di aver preso completa conoscenza dell'immobile e delle condizioni, anche di manutenzione, del medesimo. -----

La formale e definitiva consegna dell'immobile avverrà entro non oltre 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del presente atto, mediante redazione di apposito verbale, sottoscritto dalla Responsabile dell'Area 5<sup>^</sup> - Gestione del Patrimonio e dal Concessionario. -----

Dal momento della consegna e per tutta la durata dell'assegnazione il Concessionario assume la responsabilità di custode del bene. -----

## **ARTICOLO 8**

### **MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA**

A far data dalla sottoscrizione del verbale di consegna, il Concessionario assume l'obbligo di provvedere, a propria cura e spese e sotto la propria responsabilità, alla manutenzione ordinaria dell'immobile e a qualsiasi attività necessaria alla conservazione, all'agibilità e all'uso del medesimo, delle opere e dei manufatti comunque compresi nell'assegnazione, nonché ad ogni altro onere gravante sugli stessi. -----

Il Concessionario assume, altresì, a propria cura e spese, l'obbligo di assicurare la manutenzione straordinaria del bene assegnato e tutti gli interventi, anche di natura migliorativa, necessari a garantire e mantenere la funzionalità dell'immobile in base alle finalità di cui al progetto presentato. –

Gli interventi di manutenzione straordinaria dovranno essere preventivamente autorizzati dal Concedente, previa redazione da parte del

Concessionario di apposita relazione illustrativa e previa acquisizione, da parte del Concessionario, delle autorizzazioni e dei permessi previsti dalla disciplina urbanistico-edilizia vigente. -----

Il Concessionario non ha diritto a compensi o indennità di sorta per eventuali addizioni o migliorie apportate, a qualsiasi titolo, sui beni concessi, né ad alcun rimborso per le spese ordinarie e/o straordinarie sostenute per servirsi dei beni concessi. -----

## **ARTICOLO 9**

### **VIGILANZA SULL'ATTIVITA' SVOLTA DAL CONCESSIONARIO**

E' rimesso alla Responsabile dell'Area 5<sup>^</sup> - Gestione del Patrimonio, attraverso il Comando di Polizia Locale, il controllo sul Concessionario, sul bene concesso e sull'attività svolta dallo stesso, affinché sia assicurato il rispetto dell'interesse pubblico e delle disposizioni contenute nella legge e nel presente contratto. -----

L'Amministrazione comunale verificherà periodicamente la permanenza a carico del Concessionario dei requisiti che giustificano, ai sensi del decreto legislativo n. 159/2011 e s.m.i. la concessione. -----

Gli uffici competenti possono in ogni momento procedere a carico del Concessionario ad ispezioni, accertamenti d'ufficio, disponendo anche la richiesta di documenti e di certificati probatori ritenuti necessari per le finalità citate. -----

## **ARTICOLO 10**

### **ACCESSO ALL'IMMOBILE**

Il Concessionario, per tutta la durata dell'assegnazione, consente l'accesso all'immobile da parte dei rappresentanti del Comune di Grottammare, in

qualsiasi momento e per gli accertamenti che si ritenessero opportuni per la verifica dell'effettiva attuazione della proposta progettuale e/o delle condizioni dell'immobile oggetto della concessione, anche senza preavviso.

## **ARTICOLO 11**

### **DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO E DI SUB CONCESSIONE**

Il Concessionario non può concedere o locare a terzi, neanche parzialmente, l'immobile oggetto del presente atto né cedere a terzi, a qualunque titolo, la concessione - contratto, a pena di decadenza della medesima. ----

L'inosservanza di tale divieto comporta la risoluzione di diritto della concessione - contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni. -----

## **ARTICOLO 12**

### **DECADENZA DELLA CONCESSIONE**

Oltre che per scadenza naturale, la concessione può cessare per decadenza. -----

La concessione sarà dichiarata decaduta, senza indennizzo, previa contestazione, quando il Concessionario contravvenga a disposizioni generali o speciali di legge, alle norme statutarie e/o regolamentari del Comune di Grottammare, alle norme contrattuali che disciplinano il rapporto tra le parti. -----

La concessione in ogni caso sarà dichiarata decaduta, senza indennizzo e senza l'osservanza di ogni ulteriore formalità e il rapporto concessorio risolto immediatamente, nei seguenti casi: -----

a) qualora i lavori di risanamento e adeguamento dell'immobile non siano ultimati, collaudati e l'immobile non sia reso agibile entro 5 (cinque) anni

dalla stipula della concessione-contratto, salvo proroga per comprovate cause di forza maggiore;

b) qualora l'attività non sia avviata entro due anni dal collaudo dei lavori, salvo proroga per comprovate cause di forza maggiore;

c) qualora il Concessionario dovesse perdere taluno dei requisiti che giustificano, ai sensi del decreto legislativo n. 159/2011 e successive modifiche e integrazioni, la concessione;

d) qualora il Concessionario ceda a terzi il contratto;

e) qualora dovessero sopravvenire cause che determinano per l'Ente Concessionario, ai sensi della normativa vigente, l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

f) qualora il Concessionario sia parte in rapporti contrattuali con individui od organizzazioni le cui caratteristiche o composizione sociale facciano ritenere possibili forme di condizionamento di tipo mafioso; -----

g) per mutamento dell'uso pattuito dei beni concessi e per la mancata o difforme esecuzione del progetto assentito; -----

h) per esercizio di attività diverse da quelle ammesse senza la preventiva autorizzazione del Concedente; -----

i) per grave inadempienza del Concessionario agli obblighi previsti dal presente contratto. -----

La concessione in ogni caso sarà dichiarata decaduta, senza l'osservanza di ogni ulteriore formalità, e il rapporto concessorio risolto immediatamente, nei seguenti casi: -----

- qualora dalle informazioni acquisite dal Prefetto, sulla moralità dei soci e degli amministratori dell'Ente Concessionario o sul personale impiegato dallo

stesso, a qualsiasi titolo, per l'espletamento delle attività sui beni concessi, dovessero emergere a carico di taluno degli stessi elementi tali da far ritenere possibile che l'Ente Concessionario possa subire tentativi di infiltrazione o condizionamenti mafiosi nello svolgimento della propria attività;

- qualora il Concessionario si renda responsabile di violazioni delle norme in materia di lavoro, assistenza, sicurezza dei lavoratori e previdenza;
- qualora il Concessionario non provveda al pagamento, ove dovuti, di imposte, diritti e simili di pertinenza comunali. -----

In ogni caso di decadenza della concessione, il Concessionario non potrà pretendere dal Comune rimborsi o indennizzi per le opere realizzate a sua cura e spese. -----

Il Comune si riserva la facoltà di chiedere al Concessionario la rimozione delle opere eseguite ove ricorra l'interesse pubblico in tal senso, entro il termine stabilito dalla diffida. -----

Nel caso di inottemperanza dei termini e dei modi indicati precedentemente, il Concedente procederà allo sgombero d'ufficio a spese del Concessionario, senza alcun pregiudizio di ogni altra azione che potesse competere. -----

I provvedimenti sanzionatori saranno adottati dalla Responsabile dell'Area 5<sup>A</sup> - Gestione del Patrimonio. -----

### **ARTICOLO 13**

#### **CLAUSOLE ANTIMAFIA**

Il Concessionario si impegna a riferire tempestivamente all'Autorità Giudiziaria, al Comune concedente ed alla Prefettura ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione della concessione - contratto nei

confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. -----

La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale porterà alla decadenza della concessione - contratto. -----

Il Concessionario si impegna, altresì, ad attuare e rispettare tutte le prescrizioni di legge relative alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed assicurare il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali relative ai propri dipendenti o soci. -----

Il mancato rispetto dei suindicati obblighi comporta la decadenza della concessione - contratto. -----

#### **ARTICOLO 14**

##### **SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula della presente concessione sono ad esclusivo carico del Concessionario. -----

#### **ARTICOLO 15**

##### **DISPOSIZIONI VARIE**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto le parti fanno riferimento alle disposizioni del codice civile ed alle altre disposizioni di legge in materia. ----

Il Concessionario si impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 2013 ed il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Grottammare di cui alla deliberazione di G.C. n. 9 del 2014 e a farle osservare ai propri collaboratori.

La mancata osservanza delle regole di condotta ivi contenute comporta la decadenza della concessione - contratto. -----

## **ARTICOLO 16**

### **CONTROVERSIE**

Ogni controversia derivante da interpretazione o esecuzione della presente concessione - contratto è demandata all'autorità giudiziaria competente, escluso il deferimento ad arbitri. -----

## **ARTICOLO 17**

### **INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Grottammare, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. -----

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. -----

Gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Grottammare, titolare del trattamento, per conoscere i nomi degli eventuali Responsabili del trattamento e per esercitare i diritti di cui agli articoli 15 (diritto di accesso),

16 (diritto di rettifica), 17 (diritto alla cancellazione) 18 (diritto di limitazione di trattamento), 20 (diritto alla portabilità dei dati), e 21 (diritto di opposizione) del REG. UE N° 679/2016. -----

La mancata comunicazione dei dati personali impedisce la conclusione del procedimento. -----

Il Titolare del trattamento è il Comune di Grottammare: -----

e-mail: [protocollo@comune.grottammare.ap.it](mailto:protocollo@comune.grottammare.ap.it) -----

pec: [comune.grottammare.protocollo@emarche.it](mailto:comune.grottammare.protocollo@emarche.it) -----

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avvocato **Nadia Corà**

Email: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) -----

PEC: [nadia.cora@mantova.pecavvocati.it](mailto:nadia.cora@mantova.pecavvocati.it) -----

## **ARTICOLO 18**

### **ALLEGATI**

Si allega alla presente concessione - contratto, per costituirne parte integrante e sostanziale:

- sotto la lettera "A" la proposta progettuale presentata dal Concessionario in sede di partecipazione alla procedura, assunta al prot. com.le n. del ;

- sotto la lettera "B" il Piano economico-finanziario presentato dal Concessionario in sede di partecipazione alla procedura, assunto al prot. com.le n. del , comprensivo dell'impegno ad assumere a propria cura e spese, oltre alla manutenzione ordinaria, tutti gli interventi di natura migliorativa e straordinaria, necessari a garantire la funzionalità del complesso immobiliare. -----

Richiesto io, Ufficiale Rogante del Comune di Grottammare, ho ricevuto il presente atto da me letto alle parti contraenti che, riconosciuto il contratto

conforme alla loro volontà, con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'articolo 1, comma 1 - lettera s), del decreto legislativo n. 82 / 2005.-----

Il presente contratto, formato e stipulato in modalità elettronica, è stato redatto da persona di mia fiducia ed in parte da me, Ufficiale Rogante del Comune di Grottammare, su n. ( ) pagine intere e tante righe della ( ^) a video.

**La Responsabile della 5^ Area**

**Arch. Liliana Ruffini**

**Il Concessionario**

**Il Segretario Generale**

**Dott.ssa Angela Piazzolla**

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Grottammare, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo n. 82 / 2005 e successive modificazioni ed integrazioni.--

**Il Segretario Generale**

**Dott.ssa Angela Piazzolla**