

Bollo €
16,00

AL COMUNE DI GROTTAMMARE
Area V - Gestione del Patrimonio
PEC: comune.grottammare.protocollo@emarche.it

Domanda di partecipazione alla pubblica selezione per l'affidamento in concessione in uso a titolo gratuito del fabbricato confiscato alla criminalità organizzata sito nel Comune di Grottammare, identificato catastalmente al foglio 11, particella 1413, sub. 6, 13, 18 e 19

Assolvimento imposta di bollo (€16,00 ogni quattro pagine) Ove ricorra un'ipotesi di esenzione, occorre citare la relativa norma

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ in qualità di _____

(eventualmente) giusta procura generale/speciale n. del autorizzato a rappresentare legalmente l'Ente.....
forma giuridica.....
codice fiscale partita IVA
con sede legale in
Via/Piazza.....CAP.....
telefono indirizzo di posta elettronica.....

CHIEDE

la concessione in uso a titolo gratuito del bene confiscato alla criminalità organizzata, ubicato in Grottammare, in Via Modigliani n. 4, facente parte del patrimonio indisponibile del Comune di Grottammare: unità immobiliare indipendente per uso abitazione posta su tre livelli (terra, primo interrato e primo) censita al NCEU, foglio 11, particella 1413:

- sub. 6, cat. A/7 - cl. 2, della consistenza di n. 8,5 vani con annesso giardino esclusivo con piscina;
- sub. 13, cat. C/6 - cl. 3, consistenza mq 17 facente parte del corpo di fabbrica dell'abitazione principale;
- sub. 18, cat. C/6 - cl.1, consistenza mq 13 posto auto scoperto;
- sub. 19, cat. C/6 - cl.1, consistenza mq 13 posto auto scoperto.

Allo scopo, il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 e delle conseguenze previste dall'articolo 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

1) che l'Ente non si trova in condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e che non ricorrono i motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

2) che i **soggetti attualmente in carica** che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 sono i seguenti (**completare**):

AMMINISTRATORE UNICO O MEMBRI C.d.A cui sia stata conferita la legale rapp.za			
Nome e Cognome	Data, luogo nascita e residenza	Carica rivestita	Codice Fiscale

MEMBRI Consiglio di DIREZIONE o di VIGILANZA (se previsti)			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 08-11-2017, sono tali i membri del Consiglio di gestione, del Consiglio di sorveglianza, del Collegio sindacale e del Comitato di controllo sulla gestione			
Nome e Cognome	Data, luogo nascita e residenza	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI DIREZIONE (se previsti)			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 08-11-2017, sono tali i Dipendenti o Professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, pur non facendo parte degli organi sociali di amministrazione e controllo			
Nome e Cognome	Data, luogo nascita e residenza	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI CONTROLLO (se previsti)			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 08-11-2017, sono tali il Revisore contabile e i Membri dell'Organismo di vigilanza			
Nome e Cognome	Data, luogo nascita e residenza	Carica rivestita	Codice Fiscale
SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA (Procuratori se previsti)			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 08-11-2017, sono tali gli Istitutori ed i Procuratori speciali ad negotia			
Nome e Cognome	Data, luogo nascita e residenza	Carica rivestita	Codice Fiscale
DIRETTORI TECNICI (se previsti)			
Nome e Cognome	Data, luogo nascita e residenza	Carica rivestita	Codice Fiscale

SOCIO UNICO PERSONA FISICA ovvero SOCIO DI MAGGIORANZA in caso di società o consorzio con meno di quattro soci			
Nome e Cognome	Data, luogo nascita e residenza	Carica rivestita	Codice Fiscale

3) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando (***barrare e completare la casella che interessa***):

- non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate;
- i soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate sono i seguenti:

SOGGETTI CESSATI DALLE CARICHE SOCIETARIE ex art. 80, D.Lgs. 50/016			
Nome e Cognome	Data, luogo nascita e residenza	Carica rivestita	Codice Fiscale

ATTENZIONE: in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, si considerano cessati anche gli amministratori e i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando

4) che l'Ente è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività

5) (per le cooperative sociali) che l'Ente è iscritto nell'Albo regionale delle cooperative sociali, ai sensi della legge n. 381/1991, Regione

6) (per le organizzazioni di volontariato) che l'Ente è iscritto nel registro regionale delle organizzazioni di volontariato, ai sensi della legge n. 266/1991, Regione

7) che l'Ente svolge la propria attività nel settore degli interventi in materia di servizi di assistenza alla persona;

8) che l'Ente è in grado di reperire le necessarie risorse finanziarie per l'attuazione del progetto proposto nei termini previsti;

9) di aver preso visione e quindi di accettare, senza condizione o riserva alcuna ed assumendone ogni onere, tutte le condizioni e disposizioni contenute nel bando e nei relativi allegati;

10) di aver eseguito il sopralluogo dell'immobile in oggetto e di accettarne lo stato di fatto e di diritto in cui si trova;

11) di avere preso conoscenza delle condizioni locali;

12) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante gestione del servizio;

13) di impiegare personale con qualifica professionale idonea al tipo di servizio erogato;

14) di adottare per il personale addetto e per tutta la durata della gestione del servizio, condizioni normative e retributive non diverse né inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro e da eventuali accordi integrativi, nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

15) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti o soci;

- 16) di non avere pendenze di alcun genere con il Comune di Grottammare;
- 17) di essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale e fiscale;
- 18) di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdettivi di cui all'art. 14 , comma 1, D.Lgs. 81/08;
- 19) che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il Comune di Grottammare, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- 20) che ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs 165/01, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ad ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime p.a. nei confronti del concorrente, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
- 21) disciplina dell'emersione progressiva (*Legge 18/10/2001 n. 383*) (**barrare la casella che interessa**):
- di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266;
- di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 22) di impegnarsi a rispettare, e far rispettare ai propri dipendenti, soci e collaboratori, il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 2013 ed il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Grottammare di cui alla deliberazione di G.C. n. 9 del 2014, consapevole che la violazione degli stessi, come previsto dall'articolo 2 del predetto decreto n. 62, comporta la risoluzione del contratto;
- 23) di aver preso visione del “*Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022 - 2024*”, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 02-02-2022, pubblicato e reperibile all'interno della sezione “Amministrazione Trasparente” del sito del Comune di Grottammare;
- 24) di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto della richiesta di offerta e dei suoi allegati al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte del Comune di Grottammare;
- 25) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o esecuzione del contratto;
- 26) di impegnarsi formalmente a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecito tentativo, da parte di terzi, di turbare, o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del contratto;
- 27) di impegnarsi a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento e all'esecuzione del contratto;
- 28) di comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e di impegnarsi a rendere, se necessario, una nuova dichiarazione sostitutiva per il/i punto/i oggetto di variazione;
- 29) di manlevare l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta per danni al bene in uso alle persone o comunque a terzi derivanti dall'utilizzo dello stesso;
- 30) di trasmettere annualmente l'Amministrazione – Area 5^a Gestione del Patrimonio copia del bilancio relativo all'ultimo esercizio chiuso, completo degli allegati di legge, nonché una relazione dettagliata sull'attività svolta dalla quale risulti, altresì, il numero dei fruitori del servizio erogato e dalla quale si evincano gli obiettivi raggiunti in riferimento al progetto proposto. Alla relazione dovranno essere allegate le quietanze relative alla copertura assicurativa richiesta dal bando di gara;
- 31) trasmettere annualmente l'apposito elenco nominativo dei soci, degli amministratori e del personale

proprio impiegato a qualsiasi titolo per l'espletamento delle attività sul bene concesso e comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione;

32) di essere informato, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione Dati Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

33) che l'indirizzo di posta elettronica al quale va inviata l'eventuale richiesta di chiarimenti, precisazioni o dimostrazioni è il seguente _____;

SI IMPEGNA

a rispettare nell'uso del bene oggetto della selezione le finalità di cui alla propria proposta, conformi agli indirizzi del Comune di Grottammare;

ALLEGA

1. copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
2. fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
3. codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Grottammare debitamente sottoscritto digitalmente per accettazione e presa visione.

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

LA PRESENTE DICHIARAZIONE VA FIRMATA DIGITALMENTE

N.B. 1:

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente

N.B. 2:

La dichiarazione deve essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti,

N.B. 3:

La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore, nel qual caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura.