



## Area V – Gestione del Patrimonio

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL FABBRICATO CONFISCATO ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA DALLA "AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA" SITO NEL COMUNE DI GROTTAMMARE IN VIA MODIGLIANI N. 4, IDENTIFICATO CATASTALMENTE AL FOGLIO 11, P.LLA 1413, SUB. 6, 13, 18 e 19.**

Verbale n. 1 del 20-04-2022

**Premesso** che con determinazione n. 18 del 04-02-2022, tra l'altro:

- è stato avviato, in attuazione delle deliberazioni di Giunta comunale n. 59 del 02-04-2021 e di Consiglio Comunale n. 101 del 29-11-2021, il procedimento per l'individuazione del soggetto, legittimato ai sensi dell'articolo 48, comma 3, lettera c), del decreto legislativo 06-09-2011, n. 159, cui affidare in concessione a titolo gratuito il complesso immobiliare descritto in oggetto, confiscato alla criminalità organizzata e facente parte del patrimonio indisponibile del Comune di Grottammare, consistente in una unità immobiliare indipendente per uso abitazione posta su tre livelli (terra, primo interrato e primo), completa di n. 3 unità immobiliari per uso autorimesse, censita al N.C.E.U., foglio 11, particella 1413, sub. 6 A/7 (abitazioni in villini), sub 13, 18 e 19 C/6 (garage, posti auto scoperti);
- è stata approvata la seguente documentazione:
  - schema di bando di gara (All. 1);
  - modello A – Dichiarazione (All. 2);
  - schema di concessione contratto (All. 3);
- è stato preso atto che la pubblicità della selezione sarebbe avvenuta mediante la pubblicazione del bando di gara e dei relativi allegati all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune [www.comune.grottammare.ap.it](http://www.comune.grottammare.ap.it) sezione Avvisi/Bandi per 30 (trenta) giorni consecutivi;
- è stato preso atto che il Responsabile del procedimento è l'arch. Liliana Ruffini, Responsabile dell'Area V Gestione del Patrimonio del Comune di Grottammare;

**Dato atto** che nella documentazione citata è stato stabilito, tra l'altro, che:

- al fine di consentire un'offerta consapevole è stato reso obbligatorio il sopralluogo da parte del rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del soggetto proponente, o da soggetto in possesso di apposita delega;
- i progetti sarebbero stati valutati da una Commissione nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, tenuto conto della seguente griglia di criteri e punteggi:

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL PROGETTO	INDICATORI	PUNTEGGIO
Qualità del progetto	<p>Il progetto deve avere i seguenti contenuti minimi:</p> <p>a) elaborati tecnici relativi al risanamento e adeguamento dell'immobile redatti e sottoscritti da tecnico abilitato e relativo cronoprogramma dei lavori;</p> <p>b) relazione descrittiva delle attività che si intendono realizzare sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente contenente le seguenti indicazioni:</p> <p>1) Responsabile del progetto: nell'ambito del progetto è indispensabile identificare il responsabile avendo cura di indicare le competenze tecniche e gestionali per coordinare e portare a termine il medesimo progetto;</p> <p>2) Obiettivi: dovranno essere indicati nel dettaglio gli obiettivi che si intendono raggiungere;</p> <p>3) Piano del progetto: dovranno essere indicati nel dettaglio le modalità operative del raggiungimento degli obiettivi secondo il seguente schema:</p> <p>- Attività da svolgere (come si intende raggiungere gli</p>	Max. 30

F. Ruffini  
 L. Ruffini  
 L. Ruffini



	obiettivi); - Competenze necessarie (quali conoscenze sono necessarie); - Tempistica per la realizzazione del progetto (attivazione del centro); - Risorse impiegate: dovranno essere dettagliate le indicazioni sul numero delle risorse umane con la specifica dei requisiti professionali e dei ruoli da assegnare per il raggiungimento degli obiettivi previsti.	
Sostenibilità economico finanziaria del progetto	Dimostrazione analitica attraverso apposito piano economico finanziario della sostenibilità del progetto sotto il profilo della capacità del proponente di reperire risorse per dare copertura finanziaria agli investimenti e sotto il profilo della capacità del progetto di essere attuato per tutta la durata della concessione. Il Piano economico – finanziario dovrà contenere l'impegno ad assumere a propria cura e spese, oltre la manutenzione ordinaria, tutti gli interventi di natura migliorativa e straordinaria necessari per garantire la funzionalità del complesso immobiliare.	Max. 30
Coerenza del progetto con le priorità indicate dall'Amministrazione	Creazione di un centro finalizzato ad interventi per servizi di assistenza alla persona.	Max. 10
Comprovata esperienza specifica in attività coerenti con quelle indicate nel progetto presentato	Presentazione di curriculum del soggetto proponente	Max. 30
TOTALE		100

- il progetto e la documentazione richiesti, unitamente al modello di domanda, in pdf (o formato similare), sottoscritti digitalmente, **protetti da password**, dovevano essere trasmessi esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [comune.grottamare.manutenzione@emarche.it](mailto:comune.grottamare.manutenzione@emarche.it) entro e non oltre **le ore 13,00 del giorno 09-03-2022 (termine perentorio)**;

- nell'oggetto della PEC doveva essere riportata la seguente dicitura "**CONCESSIONE DI FABBRICATO CONFISCATO ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA**";

- la PEC doveva contenere due file in pdf (o formato similare), sottoscritti digitalmente, nominati rispettivamente "**A – Dichiarazione**" e "**B – offerta progetto**", **protetti singolarmente da password diversa**;

- le password di protezione dei file sopra descritti dovevano essere trasmesse, con separata comunicazione, dopo la scadenza di presentazione delle offerte, il giorno stesso della seduta pubblica relativa all'esame della documentazione prodotta, comunicato, almeno tre giorni prima, mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune [www.comune.grottamare.ap.it](http://www.comune.grottamare.ap.it) sezione [Avvisi/Bandi](#), **dalle ore 8:00 alle ore 12:00**;

**Considerato** che:

- con determinazione n. 38 del 14-03-2022 del registro Servizi Amministrativi per il Patrimonio – Sicurezza sul lavoro e Protezione civile sono stati individuati i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- ing. Pierpaolo Petrone,  
Responsabile dell'Area 6<sup>^</sup> - Gestione del Territorio

Presidente

- dott.ssa Maria Massetti,  
Responsabile dell'Area 4<sup>^</sup> - Gestione Risorse

Componente

- dott.ssa Antonella Traini,  
Assistente Sociale - Area 1<sup>^</sup> - Servizi alla Persona: Inclusione e Educazione

Componente

in riferimento ai quali sono stati acquisiti i relativi curriculum e le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità, conservati nel fascicolo d'ufficio, oltre che la sig.ra Fulvia Cerqua, istruttore amministrativo contabile, assegnata all'Area 5<sup>a</sup> Gestione del Patrimonio, con funzioni di segretario verbalizzante;  
- con avviso al prot. int. n. 10087 del 04-04-2022, pubblicato sul sito istituzionale del Comune [www.comune.grottole.ap.it](http://www.comune.grottole.ap.it) sezione [Avvisi/Bandi](#), è stato comunicato **che il giorno 20-04-2022 alle ore 12:15** si sarebbe tenuta la seduta pubblica relativa all'esame della documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 7 del citato bando di gara.

**Dato atto** che vengono rispettate le seguenti misure di contenimento della diffusione del virus SARS COV 2:

- misurazione della temperatura;
- distanziamento;
- uso della mascherina;
- igienizzazione delle mani da parte dei componenti della Commissione e dei presenti.

**Si dà atto** che alla seduta pubblica sono presenti:

- in rappresentanza della Cooperativa Sociale AMA-AQUILONE di Castel di Lama il sig. Riccioni Pierluigi;
- in rappresentanza dell'Associazione Omphalos Autismo & Famiglie Odv di Fano il sig. D'Ercoli Beniamino;
- in rappresentanza della Fondazione Archè Onlus di Milano la sig.ra Quondamatteo Ilaria;

#### TANTO PREMESSO

il giorno venti del mese di aprile dell'anno duemilaventidue (20-04-2022), alle ore 12:31 presso la sede comunale di Via Palmaroli n. 13 – piano seminterrato, in locale aperto al pubblico il Presidente della Commissione di Gara, ing. Pierpaolo Petrone, alla presenza dei componenti esperti della Commissione di gara, dott.ssa Maria Masetti e dott.ssa Antonella Traini, avvia la seduta pubblica dedicata alla valutazione della documentazione amministrativa, avvalendosi della sig.ra Fulvia Cerqua, in qualità di segretario verbalizzante.

**Richiamate** le dichiarazioni di presa visione dei luoghi interessati dalla pubblica selezione per l'assegnazione in concessione gratuita dell'immobile di cui all'oggetto, confiscato alla criminalità organizzata, depositate nel fascicolo d'ufficio in riferimento agli Enti che hanno presentato istanza di partecipazione alla procedura di cui trattasi;

entro **le ore 13,00 del giorno 09-03-2022**, all'indirizzo [comune.grottole.manutenzione@emarche.it](mailto:comune.grottole.manutenzione@emarche.it), con specifico oggetto **"CONCESSIONE DI FABBRICATO CONFISCATO ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA"**, sono pervenute le seguenti domande:

N.O.	ENTE
1	Associazione Omphalos Autismo & Famiglie Odv di Fano
2	Onlus ANFFAS di Grottole
3	Fondazione Archè Onlus di Milano
4	Cooperativa Sociale Il Faro del Piceno ANFFAS di Grottole
5	Cooperativa Sociale AMA-AQUILONE di Castel di Lama

Dalle **ore 8:00 alle ore 12:00** in data odierna, come da citato avviso al prot. int. n. 10087 del 04-04-2022, i seguenti Enti offerenti hanno trasmesso le password di protezione dei file, rispettivamente, **"A – Dichiarazione"** e **"B – offerta progetto"**:

N.O.	Ora	ENTE
1	09:19	Onlus ANFFAS di Grottole
2	09:23	Cooperativa Sociale Il Faro del Piceno ANFFAS di Grottole
3	09:45	Associazione Omphalos Autismo & Famiglie Odv di Fano



4	10:31	Fondazione Archè Onlus di Milano
5	11:04	Cooperativa Sociale AMA-AQUILONE di Castel di Lama

La Commissione di gara procede, in riferimento agli offerenti:

- alla verifica che i file "A – Dichiarazione" e "B – offerta progetto" siano pervenuti in tempo utile;
- alla verifica che le password di protezione dei file sopra descritti siano state trasmesse, con separata comunicazione, dopo la scadenza di presentazione delle offerte;
- all'apertura del file "A – Dichiarazione", attraverso le password trasmesse in tempo utile;
- ad accertare la corretta apposizione della firma digitale dei file;
- a scaricare la documentazione amministrativa, pervenuta entro il termine perentorio previsto;
- a verificare la completezza e la corrispondenza della documentazione amministrativa alla luce delle prescrizioni previste dal bando di gara, effettuando l'esame della regolarità di quanto trasmesso ai fini dell'ammissione alla gara.

All'esito delle descritte operazioni si rendono le seguenti risultanze:

1) **l'ammissione** dei seguenti Enti:

- Fondazione Archè Onlus di Milano;
- Onlus ANFFAS di Grottamare;
- Cooperativa Sociale Il Faro del Piceno ANFFAS di Grottamare;
- Cooperativa Sociale AMA-AQUILONE di Castel di Lama;

2) **l'ammissione con riserva e attivazione della procedura di soccorso istruttorio**, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in riferimento ai seguenti Enti:

- Associazione Omphalos Autismo & Famiglie Odv di Fano che dovrà produrre l'elenco dei soggetti attualmente incarica, sottoscritto dal legale rappresentante.

Il termine per la produzione delle predette integrazioni documentali, data la natura meramente formale dell'adempimento e della celerità nel suo espletamento, è fissato per il giorno 29-04-2022.

All'esito della procedura di soccorso istruttorio verranno sciolte le riserve e assunti i relativi provvedimenti con riferimento agli Enti ammessi con riserva.

Con successivo avviso, da pubblicare sul sito istituzionale del Comune [www.comune.grottamare.ap.it](http://www.comune.grottamare.ap.it) sezione [Avvisi/Bandi](#) ai sensi dell'art. 7 del Bando di gara, verrà resa nota la data di svolgimento della successiva seduta pubblica di gara.

Il presente verbale viene trasmesso con valore di notifica a tutti gli operatori economici concorrenti sia per il tramite del sito istituzionale del Comune [www.comune.grottamare.ap.it](http://www.comune.grottamare.ap.it) sezione [Avvisi/Bandi](#), che attraverso PEC individuale.

La seduta viene tolta alla ore 13:51.

Del ché viene redatto il presente verbale di n. 4 pagine che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

- ing. Pierpaolo Petrone, Presidente 

- dott.ssa Maria Massetti, Componente 

- dott.ssa Antonella Traini,

Assistente Sociale - Area 1<sup>a</sup> - Servizi alla Persona: Inclusione e Educazione, Componente 

- rag. Fulvia Cerqua, Segretaria verbalizzante 